



**FEDERMANAGER**  
**TORINO APDAI**



Assemblea annuale  
**PREPARATI  
AL MONDO  
CHE CAMBIA**

**Torino, 14 giugno 2023**  
**Villa Sassi**

Str. al traforo di Pino, 47 - Torino (TO)

## RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO SULLE ATTIVITÀ 2022 BILANCIO DI ESERCIZIO 2021 - BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Cari associati a Federmanager Torino,  
in occasione dell'Assemblea annuale del 14 giugno 2023, vi presento la relazione del Consiglio direttivo sulle attività dell'anno precedente e della prima parte dell'anno in corso.

Vi invito a leggerla per valutare quanto la nostra associazione ha fatto per la nostra categoria e per tutti noi.

Massimo Rusconi - *Presidente Federmanager Torino*

### INDICE

#### FEDERMANAGER NAZIONALE

Iniziative di supporto ai territori  
Progetti e servizi di supporto agli associati  
Comunicazioni  
Rapporti sindacali

#### CIDA - CONFEDERAZIONE ITALIANA DIRIGENTI DI AZIENDA

Nuova consiliatura  
Rapporti istituzionali  
Pensioni e fisco

#### UNIONE REGIONALE PIEMONTE – FE.PI.

#### FEDERMANAGER TORINO

Attività della struttura e servizi ai soci  
Situazione soci e sviluppo associativo  
La Commissione sindacale  
La Commissione previdenza e assistenza  
Il gruppo Giovani  
Il gruppo Donne Federmanager Minerva  
Il gruppo Pensionati/Seniores  
La comunicazione

#### APPENDICI

Eventi e webinar  
Organi sociali  
Incarichi a livello nazionale  
Incarichi in enti o società

#### BILANCIO DI ESERCIZIO 2022

Stato patrimoniale-conto economico 2022  
Nota integrativa al 31.12.2022  
Relazione del Collegio dei revisori

#### BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Relazione della tesoriera al bilancio di previsione 2023

## FEDERMANAGER NAZIONALE

Le 55 associazioni territoriali aderenti a Federmanager possono contare sulle diverse azioni della Federazione, alcune svolte per il tramite dei diversi Enti sia bilaterali (assieme Confindustria o Confapi) o controllate direttamente.

In particolare nel periodo di riferimento:

### **Iniziative di supporto ai territori**

#### **• Rinascita Manageriale**

Nasce con l'obiettivo di incentivare il reinserimento di figure manageriali inoccupate nel sistema produttivo sostenendo altresì le imprese nella realizzazione dei propri interventi di sviluppo.

Il progetto si è sviluppato in due fasi:

- fase 1, che ha portato alla definizione di un modello di assessment per rilevare i fabbisogni aziendali e di percorsi di sviluppo professionale preparatori all'inserimento in azienda;
- fase 2, che ha portato alla definizione e sviluppo di profili manageriali emergenti in linea con i fabbisogni aziendali e all'organizzazione di 24 incontri di promozione e sensibilizzazione delle iniziative di politica attiva sul territorio, nonché di 9 incontri di formazione interna dedicati ai tools informatici da utilizzare a supporto delle attività di progetto.

#### **• Cultura d'impresa**

Nasce con l'obiettivo di supportare l'organizzazione di eventi dedicati alle "competenze al femminile" e alle competenze manageriali per il recupero e il rilancio dei beni confiscati alle mafie.

#### **• Progetto di rafforzamento dell'azione di Fondirigenti**

Sulla base dei risultati della *survey* lanciata a inizio anno, finalizzata al rilevamento del livello attuale di conoscenza delle varie iniziative del Fondo, si sono svolti 42 incontri territoriali di diffusione delle tematiche relative a Fondirigenti, in collaborazione con il Fondo stesso e con Federmanager Academy, divisi per macro-aree territoriali.

#### **• CRM (Customer Relationship Management)**

Avviato già nel 2020, il progetto ha l'obiettivo di realizzare un CRM di sistema unificato, a servizio della rete territoriale, che possa rafforzare le attività di fidelizzazione degli iscritti e creare nuovi canali di ascolto anche dei potenziali nuovi soci, ponendo al centro dell'attenzione l'associato e l'associando come "unici protagonisti".

L'obiettivo è di mettere a patrimonio la qualità delle informazioni e dei dati a nostra disposizione. La logica del progetto è focalizzata infatti sulla profilazione dell'associato e dell'associando, attraverso una gestione integrata e sistemica delle informazioni raccolte grazie alla grande quantità di servizi e relazioni che offriamo ogni giorno alla categoria.

#### **• Sviluppi tecnologici**

Con l'obiettivo di agevolare il lavoro degli operatori di sede, nel corso del 2022 abbiamo avviato un piano di aggiornamento tecnologico degli applicativi messi a disposizione della sede nazionale e delle sedi territoriali. Tali sviluppi hanno riguardato, in particolare:

- e-commerce»: digitalizzazione delle procedure di pagamento e contabilizzazione della quota associativa. Adottato da 8 sedi su 55;
- applicativo gestione format Premio Giovane Manager»: lancio della piattaforma digitale per agevolare le attività e conservare tutte le relative informazioni, attraverso il BKO;
- gestione partecipazioni agli eventi»: implementazione della piattaforma per una più efficiente gestione delle registrazioni e degli accreditamenti;
- applicativo Elezioni on-line»: miglioramento dell'applicazione per la gestione delle elezioni degli organi sociali e delle RSA.

### **Progetti e servizi di supporto agli associati**

#### **• BeManager**

È il percorso che certifica le competenze manageriali e, attraverso corsi formativi dedicati, attesta le competenze curriculari e le soft skills. Sono 5 i profili manageriali certificati (Export manager e Manager per l'internazionalizzazione, Innovation manager, Manager di rete, Manager per la sostenibilità, Temporary manager).

Il servizio è ora aperto anche ai non iscritti.

#### • **Previdenza**

Il servizio è nato per supportare i manager a reperire informazioni qualificate sul proprio stato previdenziale. Si avvale di esperti altamente specializzati che forniscono una consulenza individuale e gratuita a tutti gli iscritti a Federmanager. La consulenza previdenziale è rivolta sia ai manager attualmente in pensione sia ai manager in servizio, indipendentemente da quanto siano vicini alla fase di pensionamento.

#### • **Outplacement e placement**

Il progetto, in partnership con 4.Manager, si è posto l'obiettivo di incrementare l'*employability* e rilanciare le competenze manageriali, sostenendo sia percorsi di *outplacement* personalizzati, sia percorsi di *placement* per i manager che hanno perso il lavoro a causa della pandemia e che provengono da un'azienda cessata o sottoposta a procedura concorsuale.

#### • **Scuola per imprenditori**

Attraverso questa iniziativa, promossa da 4.Manager in collaborazione con Luiss e SFC e che prosegue anche nel 2023, abbiamo riservato a oltre 50 manager inoccupati la possibilità di partecipare gratuitamente (invece che al costo di € 4.500 + IVA) a dei percorsi didattici innovativi, rivolti a manager, dipendenti, giovani professionisti, volti alla creazione e allo sviluppo di nuove imprese, attraverso l'autoimprenditorialità.

#### • **Innovation days 2022**

Roadshow de «Il Sole24Ore», in partnership con Confindustria e con il supporto di 4.Manager. Otto appuntamenti su trasformazione sostenibile e digitale delle aziende, nei quali i manager individuati, prioritariamente inoccupati, hanno potuto incontrare le imprese del territorio aumentando il proprio network e le potenziali occasioni di re-inserimento professionale.

#### • **Energie in transizione per un mondo sostenibile**

Nell'ambito delle iniziative che ci siamo impegnati a sviluppare congiuntamente con Confindustria Energia sulle tematiche legate alla cultura della transizione, è stato promosso questo innovativo percorso formativo sull'evoluzione degli scenari energetici e le politiche di sviluppo del settore dell'energia nel quadro dei cambiamenti climatici e sociali e delle mutate esigenze del mercato. La partecipazione gratuita ai 6 webinar del percorso, è stata prioritariamente riservata ai manager iscritti in stato di disoccupazione.

#### • **Liberi dalle mafie**

Iniziato nel 2021 e completato nel 2022 il progetto è consistito nell'organizzazione di un corso di alta formazione in amministrazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità e alle mafie rivolto agli iscritti.

### **Comunicazione**

#### **Eventi:**

- 1° marzo "Certificare la professione del manager"
- 10 marzo "Scacco al return – evento finale"
- 14 aprile "Internazionalizzazione e doppia transizione: il supporto di Simest alle imprese"
- 9 maggio "Polizza di copertura responsabilità civile e patrimoniale degli amministratori e dei dirigenti"
- 15 giugno "Strumenti e risorse di Cassa Depositi e Prestiti per imprese e start up"
- 3 novembre "Strategic way to Usa: Supporting Trade and Technology to Generate Industrial Connections"

#### **Proud2be**

La nuova piattaforma di comunicazione del Sistema federale: è entrata a pieno regime, grazie alla newsletter Proud2be settimanale del venerdì, di aggiornamento e condivisione dedicata al Sistema federale.

### **Campagne web**

#### **Attività continuativa dedicata a:**

- posizionamento e awareness;
- fidelizzazione e sviluppo associativo;
- promozione dei servizi.

#### **Relazioni sindacali**

- 18 maggio 2022: accordo di rinnovo Ccnl per i dirigenti dei Consorzi ed Enti di Sviluppo Industriale (Ficei – Dirsind/ Federmanager)
- 26 luglio 2022: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Dirigenza Ente Nazionale Risi
- 28 aprile 2023: Contratto Collettivo nazionale per le aziende del Gruppo Stellantis, CNH, Ferrari e Iveco.

È la confederazione che comprende tutte le federazioni di dirigenti sia pubblici sia privati, e quindi in primis Federmanager che è la più grande tra esse.

A CIDA sono demandate tutte quelle tematiche di rappresentanza e tutela di tipo trasversale (ad esempio quelle riguardanti le pensioni) ed è riconosciuta dalle organizzazioni politiche e governative. Si riportano i fatti salienti del 2022 e inizio 2023.

### **Nuova consiliatura**

Il 15 giugno 2022 CIDA ha rinnovato i propri organi, dando vita alla nuova consiliatura guidata dal presidente Stefano Cuzzilla, anche presidente di Federmanager, il cui mandato sarà quello di focalizzare l'azione confederale soprattutto su un forte accredito istituzionale.

Il 15 novembre 2022 si è tenuta l'Assemblea nazionale con una grande visibilità istituzionale e mediatica: oltre 1500 persone presenti in sala e 52mila spettatori in streaming. A fine giornata, una Delegazione confederale è stata ricevuta dal Presidente della Repubblica che con questo gesto ha dato un chiaro segnale di vicinanza a tutto il mondo del management.

### **Rapporti istituzionali**

Fin dall'insediamento del Governo Meloni CIDA è stata convocata dal Parlamento e dal Governo, su svariate tematiche: scuola, riforma fiscale, sanità e previdenza integrativa, semplificazione, salute e sicurezza sul lavoro, riforma del SSN. Si sono incontrati i Presidenti delle maggiori commissioni di Camera e Senato, esponenti politici dei vari partiti di maggioranza e opposizione ed alcuni ministri.

Nel mese di dicembre, l'impegno sulla legge di bilancio e poi su altri importanti dossier hanno consentito a CIDA di essere presente ai più importanti tavoli istituzionali.

Politica economica, welfare, fisco e valorizzazione del ruolo dirigenziale, sia nel pubblico che nel privato, sono i filoni di attività confermati centrali per la Confederazione.

### **Pensioni e fisco**

Gli argomenti su cui, da novembre 2022 ad oggi, si è focalizzata l'attenzione di CIDA sono stati soprattutto pensioni e fisco.

Circa le pensioni, lo scorso 14 marzo 2023 la Confederazione ha fornito il proprio contributo nel corso di un'audizione a Palazzo Chigi. In quella sede si è condivisa la volontà del Governo di introdurre strumenti di semplificazione e di voler stimolare la crescita economica attraverso la riduzione del carico fiscale, la prevenzione dell'elusione e dell'evasione, la razionalizzazione del sistema tributario; ma soprattutto CIDA ha rimarcato la necessità di evitare che una riforma a saldo zero si traduca in maggiori oneri per chi già paga tanto.

Sulla Riforma fiscale, il 20 aprile 2023, si è avuto un confronto riservato con il viceministro del MEF, Maurizio Leo a cui è stato ribadito che la pressione fiscale grava troppo su alcune categorie e poco o nulla su altre. Si è richiesta quindi una soluzione non più procrastinabile perché il livello del prelievo è tale da drenare risorse al mercato, scoraggiare l'iniziativa economica ed incoraggiare, al contrario, evasione ed elusione.

Al Viceministro è stato poi rimarcato come sia demagogico e classista intervenire sempre sulle pensioni per finanziare politiche assistenziali che invece vanno poste a carico della fiscalità generale.

In vista della prossima Legge di Bilancio e della Riforma fiscale, si interverrà per far sì che il Governo faccia proprio un programma in cui trovino posto temi come welfare aziendale o riforma del SSN, incardinati in un progetto più grande, più strutturato e ambizioso. A tal fine si sta puntando a fare di CIDA punto di riferimento di tutte quelle componenti sociali che costituiscono la classe media del Paese, coinvolgendo i magistrati, i diplomatici e l'alta dirigenza statale ma anche tutti coloro che a partire dai 35mila euro lordi di reddito fanno parte di quel 13% che continua ad essere vessato.

Ecco le azioni concrete in atto:

1. Messa a punto di una petizione, in stretta collaborazione con il prof. Brambilla, per chiedere una revisione del sistema fiscale. Il testo da veicolare all'esterno sarà breve, semplice e diretto, ma allo stesso tempo si proverà a costruire un progetto più strutturato da affidare ai decisori politici. La petizione sarà diramata non solo alle Federazioni aderenti ma sarà caricata su una piattaforma on line aperta a tutti. Su questa sarà avviata una campagna di comunicazione ad hoc, per provare appunto a fare "massa critica".
2. In tema di pensioni, CIDA sta organizzando, con il supporto dello studio legale Bonelli-Erede-Pappalardo-Lombardi di Milano una serie di cause pilota. I legali hanno fornito alcune motivazioni nuove e interessanti. L'intento, non è quello di avere un riscontro immediato ma quello di far sentire anche in via formale la voce della dirigenza. Se questi

ricorsi non venissero avviati ogni Governo si sentirebbe legittimato a continuare ad attaccare le pensioni di importo più elevato.

3. Sempre in tema di pensioni si intende individuare un deputato/senatore per la presentazione di un'interpellanza parlamentare, per interrogare il Governo in merito alle successive iniziative in vista soprattutto della Finanziaria dell'anno prossimo. In un'interrogazione parlamentare del 30 marzo la ministra Calderone ha detto che il Governo intende monitorare la spesa previdenziale presente e futura attraverso il ripristino del Nucleo di valutazione della spesa e l'istituzione di un Osservatorio. CIDA farà di tutto affinché entrambi questi Organi recepiscano la necessità di pervenire quanto prima ad una netta separazione anche contabile della previdenza dall'assistenza.

## **UNIONE REGIONALE PIEMONTE – FE.PI.**

---

È costituita dalle associazioni di Federmanager delle province piemontesi.

A maggio 2022 si è rinnovato il Consiglio Fe.Pi che comprende, oltre ai presidenti delle associazioni provinciali anche 5 consiglieri di Torino: Giuseppe Beltramo, Massimo Rusconi, Antonio Sartorio, Moreno Tartaglini, Federica Trevisan. Alla presidenza è stato eletto Giuseppe De Monte (Asti) e alla vicepresidenza Giuliana Fresia.

Lo Statuto della Federazione prevede che i rappresentanti al Congresso e al Consiglio nazionale siano nominati su base regionale e non dalle singole associazioni, allo scopo di rappresentare le istanze di un territorio omogeneo.



Ad un anno dall'ultima assemblea possiamo dirci soddisfatti di come sono andate le cose e delle prospettive. Sembra che la pandemia sia cessata e vi sono segnali incoraggianti per l'economia, pur alla luce di continui cambiamenti indotti dai mutamenti tecnologici e sociali.

Il posizionamento di Torino presso la Federazione e gli Enti della "galassia" è ulteriormente migliorato, essendo riusciti a far eleggere nostri rappresentanti nelle nuove Commissioni di settore, in una di esse con il ruolo di presidente (Luciano Massone – Commissione Automotive).

Circa gli enti, in pratica, abbiamo ora un nostro iscritto in ognuno di essi e ben tre presidenze (Marco Bertolina in Federmanager Academy, Marina Cima in Manager Solutions, Claudio Lesca in Previndapi).

In tal modo possiamo ben presidiare tutte le attività ed esercitare la nostra influenza positiva.

In appendice riportiamo l'elenco completo dei nostri rappresentanti.

Come vedrete nel prosieguo della relazione, le nostre Commissioni statutarie (sindacale e previdenza/assistenza) hanno efficacemente svolto le loro attività, coinvolgendo ampiamente anche gli associati.

Non dimentichiamo i Gruppi, Giovani, Seniores e Donne, il cui apporto in termini di idee ed attività è sempre rilevante.

Giunta e Consiglio si sono riuniti, periodicamente ed a fronte di ogni evenienza, per esaminare e discutere ogni questione, raggiungendo normalmente il consenso con un confronto leale e produttivo che ha dato senz'altro frutti positivi.

I nostri collaboratori della struttura, a partire dal direttore Roberto Granatelli, hanno così potuto svolgere i loro compiti con tranquillità ed efficacia.

Come potrete vedere dai dati di bilancio, la nostra posizione economico/finanziaria e patrimoniale è solida ed anche dal punto di vista del numero dei soci siamo in sostanziale stabilità nonostante continuo le "uscite" dalle aziende e le nuove nomine di dirigenti non siano certo numerose.

Vediamo sinteticamente i progressi fatti nelle singole aree.

## ATTIVITÀ DELLA STRUTTURA E SERVIZI AI SOCI

Pilastro fondamentale della nostra "mission", sono i servizi ai soci che, si sottolinea, continuano a riscuotere notevole apprezzamento, sempre testimoniato dalle numerose richieste non solo degli associati ma anche dei loro familiari (essendo la consulenza, da qualche anno, estesa anche a questi ultimi).

Si è dato particolare rilievo al tema della inoccupazione temporanea ed alle nuove opportunità grazie ad uno stretto collegamento e interazione con head hunters di alto livello che hanno collaborato con noi nel fornire agli associati la possibilità di un attento esame di spendibilità partendo anche dal punto di vista aziendale. Si è allora istituito un nuovo servizio, che è in fase di lancio presso tutti i soci, denominato *Rientro al Lavoro*, per aiutare i colleghi a ricollocarsi con efficacia.

La struttura, sotto la guida del direttore Roberto Granatelli, ha continuato a garantire l'erogazione dei molteplici servizi attentamente e continuamente aggiornati in base alle esigenze degli iscritti, ma sempre basati sul presupposto di un elevato livello professionale.

Nel corso del 2022 è proseguito il supporto della segreteria, coordinata da Paola Castagnone, a tutte le attività associative nelle loro numerose declinazioni.

La sinergia operativa, che il personale ha sviluppato in tutte le attività istituzionali e di immagine di Federmanager Torino, si è rivelata fondamentale, anche post-pandemia, permettendo di mantenere inalterato l'interesse degli associati ai servizi offerti più che in passato. Segno, questo, di una sempre efficace organizzazione del lavoro fra personale e promotori degli eventi, soprattutto "webinar" che hanno riscontrato adesioni sempre più consistenti.

I dati statistici dell'industria produttiva però, purtroppo, continuano a testimoniare la costante criticità del settore, con la sua endemica instabilità soprattutto nelle piccole e medie aziende: più di 1000 interventi per il servizio legale, 1664 per la previdenza collegati, spesso, anche a scelte di carriera post licenziamento; 5201 per l'assistenza sanitaria e la previdenza complementare.

Dati sempre confortanti arrivano dalle ricollocazioni: più di 100 colleghi ricollocati in outplacement, anche se la media temporale dei rapporti di lavoro tende a calare (4-5 anni); stabili le consulenze tributarie e fiscali con 2800 dichiarazioni CAF.

Anche nel 2022, la Direzione ed il servizio sindacale sono stati particolarmente impegnati in vertenze sia a livello extra-giudiziale che giudiziale (concluse positivamente) per situazioni collettive ed individuali di dirigenti, quadri apicali aziendali e alte professionalità, soprattutto nella fattispecie para-subordinate mentre sono sempre di triste attualità le procedure concorsuali (liquidazioni giudiziali, concordati, preventivi, ecc.) per le quali risulta necessario un attento lavoro

di predisposizione della documentazione ai fini dell'accertamento del credito dei soggetti interessati e/o l'insinuazione al passivo.

Le conciliazioni in sede protetta, quindi le situazioni definite in accordo sindacale si attestano a 229 mentre i sempre crescenti procedimenti di licenziamento collettivo, molto impegnativi per i continui incontri con le aziende al fine di trovare una soluzione condivisa, ci hanno visti quali interlocutori privilegiati ovviamente in sedi separate rispetto ad altri sindacati avendo istanze e tutele diverse dagli altri lavoratori che beneficiano di tutele collettive generali che escludono la dirigenza.

Il crescente interesse al tema welfare, inteso come l'insieme di iniziative, beni e servizi che l'azienda può mettere a disposizione dei propri dipendenti, per aumentare il loro benessere e favorire la conciliazione tra vita privata e professionale, ci ha visti impegnati per la predisposizione e definizione di interessanti accordi aziendali con previsione dei flexible benefits (importi erogati dall'azienda spendibili in beni e servizi defiscalizzati).

Un dato sempre da non sottovalutare è poi quello dei frequenti trasferimenti, fusioni e scorpori di rami d'azienda con relativi esami congiunti e serrati rapporti relazionali con l'Unione Industriale di Torino e Api Torino che hanno, con noi, collaborato prontamente al fine di comporre in modo soddisfacente anche le situazioni più complesse e preoccupanti.

Sempre in crescita, data la endemica mobilità del manager, la richiesta per alcuni non secondari servizi come quello immobiliare, in collaborazione con lo studio Sabatino (grazie anche all'iniziativa "commissioni zero per gli associati e familiari") e quello fiscale e tributario, soprattutto quello relativo al "servizio lavoro autonomo" svolto con la collaborazione dello Studio commercialistico convenzionato: in quanto sempre più associati (ben oltre 280 casi) continuano l'attività lavorativa sotto forma di partita Iva e società gestite globalmente, e noi li seguiamo sia nel momento della scelta di "passaggio", sia nella nuova attività, in modo che si ritrovino in uno stato di "zero stress burocratico/amministrativo".

## SITUAZIONE SOCI E SVILUPPO ASSOCIATIVO

### Situazione soci

Possiamo essere soddisfatti, visto che il numero degli iscritti al 31 dicembre 2022, era di 5477 con ben 396 nuovi iscritti ma anche 278 "cessati".

Tra questi ultimi vi sono anche colleghi che si sono iscritti da noi per usufruire dell'eccellente servizio di tutela ed assistenza che, spesso, è anche richiesto di comune accordo dalle aziende per evitare una conflittualità potenziale.

Molti casi riguardano dirigenti di altri territori che poi, impossibilitati a frequentare per altri incarichi lavorativi extra regione ma anche extra Europa, non hanno rinnovato l'iscrizione. Non dimentichiamo poi i deceduti, ben 85 nel 2022, e coloro che si sono trasferiti in altre sedi Federmanager.

La morosità è stata contenuta in 177 unità, grazie a una continua azione di recupero da parte della struttura.

### Sviluppo associativo

Il tema di come aumentare il numero dei soci è sempre di grande priorità e non solo per Torino ma per tutta la Federazione. Ci è chiaro che vi è un "mercato potenziale" di colleghi che usufruiscono dei benefici derivanti dall'esistenza di Federmanager (previdenza ed assistenza medica integrative, gestione del rapporto di lavoro, una varietà di servizi, ecc.) ma non contribuiscono neppure con la modesta quota annuale.

Con rammarico osserviamo che probabilmente vi sarà sempre una percentuale di colleghi che persevereranno in questo atteggiamento, così come coloro che ogni anno cessano di contribuire apportando la motivazione che non vedono la convenienza ad essere iscritti. Essi forse non comprendono che non tutte le attività umane si basano sulla convenienza ma esistono altre virtù, come ad esempio la solidarietà, di cui però beneficiano!

Ma noi speriamo sempre di potere convincere altri ad iscriversi ed entrare attivamente nella nostra "casa comune" e per questo non manchiamo di attivarci in azioni di "proselitismo" sia individuale sia organizzato. È stato istituito un Gruppo di lavoro ad hoc sul tema e ci aspettiamo buoni risultati anche dalla attività di "*retention*" degli iscritti attraverso l'illustrazione di quanto Federmanager fa e dei vantaggi di essere socio. Quest'anno ciò si è già tradotto in una diminuzione del numero dei "morosi" ossia di coloro che cessano di pagare la quota senza neppure dare disdetta.

Il Consiglio direttivo lancia comunque un appello a tutti gli iscritti affinché, nei modi che ritengono più opportuni, facciano la loro parte presso i colleghi che conoscono.

## LA COMMISSIONE SINDACALE

La Commissione sindacale, presieduta da Pino Califano, in piena continuità con quanto fatto nell'anno precedente ha continuato ad incontrare le diverse RSA per meglio spiegare quali sono i compiti, le responsabilità e le tutele delle RSA stesse.



In particolare si è continuato a fare incontri con le RSA per dare nuovo impulso a questa funzione, che è centrale all'interno di Federmanager ma che purtroppo risulta sempre più sottoposta a stress.

La Commissione ha seguito le scadenze contrattuali in primis il contratto Federmanager-Gruppo Stellantis, CNH e Ferrari il cui rinnovo è stato siglato a fine aprile. In sintesi, si sono preservate le posizioni, molto favorevoli, per le conciliazioni in uscita, si sono innalzati i minimi contrattuali e si è trovato un accordo per la copertura assicurativa in caso di colpa grave. Anche il contratto Federmanager-Confapi, che scadrà a dicembre 2023, si sta avviando ad un rinnovo in linea con quello in vigore, già molto apprezzato. Parallelamente ci sarà il contratto di Confindustria e relativamente a questo rinnovo la Commissione, con l'aiuto del Presidente, sta cercando un raccordo con le altre associazioni piemontesi di Federmanager verso una posizione unitaria.

Per quanto riguarda invece le politiche attive, si deve constatare che ormai i periodi di inoccupazione del manager costituiscono un fatto ordinario del percorso lavorativo, conseguenza dei cambiamenti strutturali delle aziende e dei mercati che si susseguono con una frequenza sempre maggiore.

Obiettivo fondamentale di Federmanager è la riduzione al minimo dei periodi di latenza del lavoro dei propri iscritti attraverso opportuni aiuti e misure per un reinserimento adeguato.

Anzitutto ci fa piacere condividere che a fine 2022 c'è stata la cerimonia conclusiva della terza edizione "CIM 4.0 Academy" in cui avevamo sponsorizzato la partecipazione di 4 nostri colleghi che hanno seguito con successo tale iniziativa e sono riusciti a ricollocarsi in maniera efficace. Sull'onda di questo successo si è deciso di rifinanziare questa iniziativa e sono state attivate altre 4 borse di studio, sempre di 3.000 € ciascuna, per partecipare alla quarta edizione "CIM 4.0 Academy"

Continua l'accordo con "Asei Academy" per la partecipazione a corsi gratuiti intensivi rivolti a dirigenti e quadri disoccupati o part time.

Come già accennato, si è deciso di attivare il nuovo Servizio/Sportello di Rientro al lavoro, che opererà come qui sotto schematizzato, con personalizzazione delle attività a favore dei colleghi:

#### **Fase di valutazione e personalizzazione della strategia:**

- accoglimento dell'assistito e raccolta informazioni;
- valutazione ed Orientamento: colloquio con un "head hunter" di fiducia che effettui un primo esame circa la "spendibilità" delle esperienze;
- analisi e revisione del curriculum: con un esperto di "outplacement" che evidenzi gli aspetti sia positivi sia negativi e dia indicazioni circa le necessarie integrazioni;
- analisi della situazione previdenziale per individuare una strategia volta a orientare possibili scelte e relativi benefici (es. continuare come dipendente o come consulente etc.);
- individuazione di un percorso formativo ad hoc e delle offerte sia di Federmanager sia di suoi partner.

#### **Fase Operativa**

- Attivazione dei corsi di Formazione, anche con borse di studio o comunque supporto (Fondirigenti, Federmanager Academy, ecc.);
- contatto ed invio curriculum con primaria società di Consulenza direzionale nel campo delle operations sul fronte lavoro autonomo;
- ingresso nel programma di Federmanager Be Manager: Certificazione delle competenze e rilascio di certificato "spendibile";
- inserimento nel database di CDi Manager, la società di Federmanager per la collocazione di inoccupati;
- inserimento, tramite 4.Manager, in progetti con PMI;

#### **Consulenza di Carriera**

- Outplacement, con primaria società convenzionata e garanzia di ripresa in carico

### **LA COMMISSIONE PREVIDENZA E ASSISTENZA**

La Commissione previdenza e assistenza, presieduta da Riccardo Angelini, ha svolto le sue attività con riunioni in modalità mista, con alcune persone presenti fisicamente in sede ed altre in collegamento remoto.

#### **Webinar**

Nel corso del 2022 sono stati organizzati sei webinar, con la partecipazione di esperti e di funzionari di Epaca, del fondo previdenziale di categoria Previdai e del fondo sanitario Assidai.

Questi i titoli:

- Novità previdenziali 2022.
- Il riscatto laurea.
- Il Fondo Previdai e La Rita.

- Il Sistema pensionistico nella globalizzazione e la contribuzione estera.
- Perché scegliere Assidai.
- Riforma pensioni 2023. Ipotesi e Novità.

Al termine di ciascuna relazione, sono state date risposte alle domande dei numerosi partecipanti.

È stato inviato ogni volta un questionario di valutazione del gradimento, che ha raccolto risposte sempre largamente positive.

### **Consulenza pensionistica**

È continuata l'attività, svolta gratuitamente dalla struttura a favore dei soci, tramite incontri in presenza e appuntamenti telefonici.

Il servizio, potenziato con l'aggiunta di un secondo addetto in sede, ha svolto nell'anno circa 1000 appuntamenti in presenza e circa 1200 telefonici e ha dato risposta a circa 8500 e-mail.

In aggiunta, oltre 300 appuntamenti si sono svolti nelle sedi esterne di Epaca, in città e in provincia. Sono stati in tal modo serviti più di 1700 soci, quasi un terzo del totale.

Grazie al potenziamento del servizio, il tempo medio di attesa per l'appuntamento si è ridotto e la procedura di valutazione dell'urgenza, che si attua all'accesso, ha permesso di risolvere sempre in tempo utile tutte le problematiche.

Dopo ogni appuntamento è stato inviato un questionario di valutazione della qualità percepita dagli utenti, che hanno fornito risposte ampiamente positive.

Il livello di soddisfazione globale è risultato del 99,4%.

### **Consulenza assistenza sanitaria e previdenza integrativa**

Anche questo servizio presenta risultati positivi ed è stato utilizzato gratuitamente da molti soci.

In ambito assistenza sanitaria, sono state svolte oltre 1000 pratiche di rimborso sanitario da IWS, quasi 2500 attività varie per il Fasi (iscrizioni, subentri, cessazioni, variazioni, modulistica e informazioni varie) e quasi 1000 per Assidai.

In ambito previdenza integrativa, sono state svolte oltre 600 pratiche Previndai e Previndapi.

## **IL GRUPPO GIOVANI**

Per tutto il 2022 il Gruppo giovani, guidato da Livio Lo Biondo, si è focalizzato sulle necessità degli aderenti, non sottraendosi a un'attività di ricostruzione e maggiore coinvolgimento molto doverosa.

Le conseguenze della pandemia hanno creato un forte scostamento con le attività di associativismo soprattutto in giovani manager per i quali le dinamiche del lavoro sono profondamente cambiate. Di conseguenza l'impegno è stato rivolto ad organizzare piccoli gruppi di incontro in cui discutere su come rilanciare al meglio le attività dopo il rallentamento.

Grossa visibilità mediatica è pervenuta al Gruppo giovani torinese dalle attività svolte a livello nazionale.

Nell'anno appena trascorso il Gruppo giovani ha partecipato alle elezioni del Consiglio giovani nazionale, riuscendo a far eleggere 3 membri, oltre al coordinatore Lo Biondo, nella giunta.

Grande risultato anche per il Premio nazionale giovane manager anno 2022, in cui 4 dei 10 finalisti per l'area nord ovest erano appartenenti al Gruppo giovani di Torino.

Precisamente i premiati sono stati:

- William Carbonaro
- Daniele Cristofani
- Giorgio Martini
- Manuel Milli

Per il secondo semestre 2023 il Gruppo giovani sta organizzando un grande evento con relatori di pregio sul cambiamento del ruolo del manager nelle organizzazioni, evento su cui prossimamente circoleranno maggiori dettagli.

## **IL GRUPPO DONNE FEDERMANAGER MINERVA**

Il Gruppo Federmanager Minerva Torinese, la cui coordinatrice è Marina Cima, ha proseguito anche per il 2022 il suo processo di crescita e di inclusione all'associazione, di donne dirigenti, quadri ed alte professionalità.

L'anno 2022 è stato un anno molto impegnativo per Il Gruppo Donne Federmanager Minerva ed il 4 marzo è stato eletto il nuovo Coordinamento nazionale che ha visto la rielezione a coordinatrice nazionale di Renata Tebaldi per il triennio 2022-2025. Insieme a lei altre due componenti di Torino nel coordinamento, Sabrina Bosia e Daniela Giachino. E' stato istituito anche Il Comitato delle Mentor a cui partecipa per Torino Marina Cima.

Il Gruppo nazionale ha impostato le attività per il triennio 2022-2025 con 4 gruppi di lavoro:

1. Contratto di lavoro: proposte - Regolamento Minerva- proposte FASI.
2. Comunicazione e rappresentanza.
3. Formazione - Mentoring- Nuove generazioni.
4. Sostenibilità - PNRR-Digitale- Premio Minerva.

All'interno del Gruppo 4 si è sviluppato il progetto WOB-WOMEN ON BOARD che è un progetto previsto nel piano per l'uguaglianza della Città metropolitana di Bologna, organizzato da Federmanager con Il Gruppo Minerva, Manageritalia e AIDP.

Il progetto si è concretizzato come prima azione in un percorso formativo per accrescere le competenze di donne che operano o opereranno nei Consigli di amministrazione di società pubbliche e private.

I moduli formativi hanno riguardato:

- a) Diritto societario,
- b) Ambito legale,
- c) Ambito dell'analisi del rischio sui sistemi gestionali,
- d) Ambito operativo,
- e) Pianificazione e strategia aziendale,
- f) Etica d'Impresa.

L'impegno strategico per la parità di genere è un compito che impegna tutte Organizzazioni ed Imprese per aumentare la partecipazione delle donne al mercato del lavoro, l'indipendenza economica di donne e uomini, ridurre il divario in materia di retribuzioni, salari e pensioni, anche per combattere la povertà femminile.

Con la ripresa dei lavori in presenza dopo il lungo periodo di pandemia Covid 19, il Gruppo Minerva Torino ha lavorato in sintonia con i Gruppi Territoriali Minerva di tutta Italia partecipando ai loro incontri sia in presenza sia in webinar, anche fornendo relatrici.

Qui sotto l'elenco delle partecipazioni.

- 06 maggio 2022- partecipazione all'evento: "Società Benefit il nuovo paradigma manageriale". Sede Minerva Firenze
- 19 maggio 2022- partecipazione al webinar "La sindrome dell'impostore: strumenti per donne di valore" Sede Minerva Bologna.
- 30 settembre 2022- Partecipazione al "Premio GammaDonna" nel contesto del più grande evento italiano sulla tecnologia, l'Italian Tech Week. In collaborazione con 4.Manager.
- 06 Ottobre 2022- Partecipazione all'evento ASVIS -"Transizione ecologica: Donne Protagoniste- Muse Trento.
- 28 Ottobre 2022 Partecipazione all'evento organizzato dal Gruppo Donne Minerva di Federmanager Vicenza "Next Generation Manager"
- 1 Dicembre 2022 - "Premio Minerva Roma Donna Manager & Azienda d'Eccellenza 2022" Sede Minerva Roma

Anche per il 2022 Il gruppo Minerva è stato impegnato quotidianamente nel supporto, nello stimolo e nello sviluppo della managerialità femminile, perché crede nel valore e nell'impegno delle Donne Manager del nostro territorio che evidenzia il valore della leadership femminile e del suo impatto positivo sulla produttività aziendale.

#### **Per il 2023 sono previsti i seguenti eventi- incontri-temi- progetti:**

- Evento con AIDP sulla "Certificazione Parità di Genere: Leva di sviluppo per le Imprese"
- Progetto: "Donne in primo piano –essere noi stesse senza paura"
- Evento "La parità di genere per la gestione sostenibile delle risorse".
- Evento: "Minerva Role Model"
- Evento: "Donne e tecnologia: verso la parità di genere digitale"

## **IL GRUPPO SENIORES**

Il Gruppo Seniores Federmanager Torino, coordinato da Antonio Sartorio, ha svolto la sua attività dedicando attenzioni alla condizione dei senior e dei pensionati, con un interesse specifico orientato verso i loro bisogni, intesi sia rispetto alla loro salute e benessere psico-fisico che rispetto alla loro situazione di pensionati, oggi decisamente più precaria a causa dei riflessi negativi esercitati sul loro reddito dagli effetti prolungati della pandemia, della guerra Russo-Ucraina e dalla conseguente elevata inflazione, riconosciuta solo in minima parte dalla finanziaria 2023.

#### Attività

Le attività del Team del Gruppo Seniores di Federmanager, che è stato convocato con riunioni di tipo misto (in presenza e da remoto) per n. 3 sedute nel corso del 2022, hanno risentito, però, molto meno delle limitazioni e dei vincoli imposti da una situazione pandemica ormai sostanzialmente risolta.

Il Gruppo ha comunque predisposto un programma di attività che sono state attuate nel corso dell'anno 2022 e che si sono concretizzate nelle seguenti iniziative:

1. Webinar dal titolo "Il suono della vita attenuato da acufene e ipoacusia – Principali cause dei fastidi e delle perdite uditive – Prevenzione e cura", tenutosi in data 22 novembre 2022;
2. Webinar dal titolo "Le affezioni all'apparato scheletrico ed alle articolazioni – Come prevenirle e curarle - Un percorso a puntate sulle parti sensibili del corpo umano – Il ginocchio – 1^ puntata", tenutosi in data 6 dicembre 2022;
3. Messa a punto ed inoltro via web, con utilizzo di idoneo strumento informatico, di un Questionario on-line rivolto ai pensionati iscritti a Federmanager Torino. L'indagine, che è stata lanciata in data 21.11.2022 e si è conclusa in data 18.12.2022, è stata articolata in n. 48 domande.
4. È stata reimpostata una newsletter periodica del Gruppo Pensionati/Seniores, con una cadenza tri-quadrimestrale, il cui primo inoltro agli iscritti è avvenuto, esclusivamente via web, in data 23 dicembre 2022.
5. Impegno di rappresentanza presso il Comitato nazionale di coordinamento dei Gruppi Seniores territoriali.  
Antonio Sartorio, in qualità di referente presso il succitato Comitato, ha partecipato in modo proattivo, in parte in presenza ed in parte da remoto, alle sedute del Comitato tenutesi in data 26.04.2022, 25.05.2022 e 22.03.2023.

### **Esito delle iniziative intraprese**

I due webinar hanno suscitato grande interesse ed una nutrita partecipazione, per la qualità dei temi trattati, per la professionalità dei relatori e per la possibilità, ampiamente sfruttata, di fare domande e ricevere risposte, dopo la conclusione delle relazioni.

Al Questionario, che ha coinvolto n. 2.811 iscritti pensionati, hanno risposto n. 1.260 iscritti, di cui n. 758 in modo completo e n. 502 in modo parziale. con un grado di adesione elevatissimo, pari al 44,8%.

I risultati verranno resi noti in un opuscolo appositamente creato e che verrà distribuito assieme alla rivista "Dirigente d'Azienda".

La newsletter, multimediale e inoltrata via web a tutti gli iscritti, ha ottenuto un buon riscontro ed ha trattato i seguenti temi: "La salute degli italiani nel Rapporto BES-2021 dell'Istat", "La parità di genere, obiettivo n. 5 delle Nazioni Unite in vista del 2020", "Il massimale contributivo Inps per l'anno 2022", "Una recensione sul libro di Piero Angela "Il mio lungo viaggio – 90 anni di storie vissute"", "Alcune considerazioni sull'inflazione dell'agosto 2022 e sul modo migliore di tenerla a freno", "La prevenzione di problemi di salute mentale", "Una petizione impostata contro l'evasione e l'elusione fiscale", "Alcune riflessioni sugli italiani che, per motivi vari, hanno deciso di andare a vivere fuori dall'Italia.

Le riunioni tenutesi a livello del Comitato nazionale di coordinamento dei Gruppi Seniores territoriali, hanno trattato temi riguardanti gli interessi dei soci pensionati e pensionandi, con particolare riferimento al welfare in generale e con una attenzione particolare rivolta a quelle iniziative da assumere a loro tutela sul piano previdenziale, sanitario e fiscale.

In particolare, nel corso della seduta dello scorso 22 marzo 2023 è stato trattato il tema dei ricorsi pilota che Cida sta per intraprendere in opposizione alla legge finanziaria 2023, laddove ha disposto la quasi totale "sterilizzazione" della nostra perequazione pensionistica per il biennio 2023/2024, ed anche le possibili iniziative da lanciare per un'equa Riforma fiscale.

## **LA COMUNICAZIONE**

### **Periodico "Dirigente d'Azienda"**

Dopo due anni nei quali l'operatività dell'Associazione, e di conseguenza anche quella del periodico, è stata fortemente condizionata dalla pandemia, nel corso del 2022 la situazione è gradualmente ritornata alla normalità precedente, ma ciò non vuol dire che la pandemia non abbia lasciato qualche conseguenza permanente, talora anche positiva.

La conseguenza più importante è rappresentata dalla utilizzazione degli strumenti di lavoro a distanza, estremamente positiva per quanto riguarda l'operatività degli organi dell'Associazione e in particolare del Consiglio direttivo, al quale è ora possibile partecipare online, diminuendo il rischio della mancanza del numero legale. Al contrario l'utilizzazione degli stessi strumenti di lavoro a distanza ha comportato la forte diminuzione degli eventi realizzati in presenza, privando il periodico di una delle sue tradizionali fonti di alimentazione del dibattito che si svolge sulle sue pagine, relativamente ai temi di interesse per gli iscritti.

Per quanto riguarda i contributi di idee che provengono dall'esterno dell'Associazione, la loro ricerca è stata, come di consueto, favorita dalla posizione che Roberto Granatelli occupa nella struttura di Federmanager Torino, che gli consente un ampio e variegato panorama di rapporti in ambienti nei quali la cultura manageriale è coltivata e apprezzata. Nel corso del 2022 e dei primi mesi del 2023, agli apporti di Granatelli si sono aggiunti anche quelli che il collega Mario Manzo, membro del Consiglio direttivo e titolare di importanti incarichi nazionali, ha messo a disposizione attraverso la sua rete di relazioni, che hanno consentito la pubblicazione di articoli e interviste di buon livello sui temi dell'innovazione tecnologica.

Più in generale, circa i contenuti del periodico, nonostante la redazione abbia spesso sollecitato l'emergere di voci critiche, non sono pervenute osservazioni di rilievo e si può perciò presumere che il giudizio dei lettori sia buono, premiando in tal modo il lavoro del direttore, Carlo Barzan, del condirettore, Roberto Granatelli, e della segretaria di redazione Laura Di Bartolo, che costituiscono lo staff intorno al quale ruota il periodico.

Come già in atto da qualche anno, le scelte sull'impaginazione e sull'aspetto grafico del periodico sono rimaste all'interno della redazione e non sono state fatte operazioni di restyling generale che avrebbero richiesto un apporto consulenziale esterno. Sotto il profilo dell'innovazione grafica, nei primi mesi del 2023 si è deciso di portare in copertina i titoli di tre articoli significativi trattati all'interno.

Anche con riferimento a quanto sopra riferito, riteniamo che il periodico continui ad adempiere al suo compito principale, rappresentato dal mantenere vivo il rapporto con gli iscritti, in particolare con quelli che, principalmente per età ma non solo, preferiscono che quel rapporto sia coltivato in forma cartacea. Tuttavia, nella consapevolezza della continua evoluzione del mondo della comunicazione verso forme di dematerializzazione dei supporti, la redazione è aperta a valutare la possibilità di abbinare all'edizione cartacea del periodico un'edizione online, anche eventualmente aderendo a progetti Federmanager di respiro nazionale, purché l'autonomia del periodico sia salvaguardata.

Analogamente l'Associazione è perfettamente cosciente del valore e dell'importanza che rivestono altre forme di rapporto con gli iscritti – tipicamente i social media e il sito – e non a caso la relazione di complemento sinergico fra esse e la redazione del periodico è assicurata dalla figura di Laura Di Bartolo, che le gestisce operativamente entrambi.

### **Sito internet**

Sul sito **[www.torino.federmanager.it](http://www.torino.federmanager.it)** si trovano tutte le notizie riguardanti le attività e i servizi che l'associazione offre ai propri iscritti. La sezione "News" e la sezione "Eventi" vengono costantemente aggiornate con notizie di attualità riguardanti il mondo manageriale e gli inviti agli eventi e webinar organizzati nel corso dell'anno.

### **Social networks**

I canali social Facebook e LinkedIn contano un numero sempre maggiore di followers, al momento in cui scriviamo rispettivamente 939 e 1344 e vengono costantemente aggiornati con notizie ed eventi. La gestione dei canali social è svolta dalla struttura interna di Federmanager Torino, nella persona di Laura Di Bartolo.

È continuato con buon successo il progetto di "video pillole previdenziali", dei brevi video realizzati con la collaborazione dei consulenti del patronato Epaca che vengono pubblicati su Youtube e su entrambi i social. Il più visto sul tema del riscatto laurea ha avuto 960 visualizzazioni.

### **Eventi e webinar**

L'unica eredità positiva del Covid è stato il massiccio sviluppo delle modalità di incontro virtuale, con riunioni e webinar. Anche la realizzazione dei webinar è interamente gestita dalla struttura interna, utilizzando la piattaforma Zoom meetings, senza il supporto dell'agenzia di comunicazione. Anche quest'anno si sono svolti numerosi webinar, in appendice si può trovare la tabella riepilogativa.



## APPENDICI

### EVENTI E WEBINAR DA GIUGNO 2022 A MAGGIO 2023

DATA	A CURA DI	TITOLO	MODALITÀ
16/06/2022	Gruppo Minerva	Evento con il Tavolo “Più donne per i CDA” incontro di aggiornamento: “Le sfide della leadership al femminile: La Legge Golfo- Mosca e le regole sull’equilibrio di genere a 10 anni dall’approvazione”	In presenza
30/06/2022	Federmanager Torino	Assemblea annuale	In presenza
12/09/2022	Gruppo Minerva	Webinar sulla “Certificazione Parità di Genere” promosso dal Tavolo di Lavoro più donne per i Cda e le posizioni apicali	Webinar
14/09/2022	Gruppo Minerva	Orientamento: Educare alla complessità per costruire il futuro	In presenza
20/09/2022	Commissione Previdenza	Il fondo Previdai e la RITA	Webinar
18/10/2022	Commissione Previdenza	Il sistema pensionistico nella globalizzazione - la contribuzione estera	Webinar
15/11/2022	Commissione Previdenza	Perché scegliere Assidai	Webinar
22/11/2022	Gruppo Seniores	Acufene e ipoacusia: prevenzione e cura	Webinar
28/11/2022	Federmanager Torino con Praesidium	Focus sul contratto dirigenti CCNL industria	Webinar
06/12/2022	Gruppo Seniores	Le affezioni all’apparato scheletrico ed alle articolazioni: il ginocchio	Webinar
12/12/2022	Federmanager Torino	Festa di Natale	In presenza
13/12/2022	Commissione Previdenza	Riforma pensioni 2023 - ipotesi e novità	Webinar
31/01/2023	Commissione Previdenza	Novità previdenziali 2023	Webinar
21/02/2023	Federmanager Torino con Fasi	Il valore del welfare sanitario per i dirigenti	Webinar
21/03/2023	Federmanager Torino	Perché le neuroscienze aiutano il management a dare più valore all’innovazione digitale	Webinar
09/05/2023	Federmanager Torino con Affidea	Corretta prevenzione delle patologie oculari	Webinar
22/05/2023	Gruppo Minerva	Certificazione parità di genere - leva di sviluppo per le imprese	In presenza

## ORGANI SOCIALI (TRIENNIO 2021/2024)

**PRESIDENTE:** Massimo Rusconi

**VICE PRESIDENTE:** Amoroso Donato

**TESORIERE:** Cima Anita Marina

**PRESIDENTE COMMISSIONE  
SINDACALE:** Califano Giuseppe

**PRESIDENTE COMMISSIONE  
PREVIDENZA:** Angelini Riccardo

**MEMBRI DI GIUNTA ELETTI:**  
Barbarino Margherita  
Bertolina Marco  
Lesca Claudio  
Rossi Marco

**CONSIGLIERI:**

Arcaini Ugo Enrico	Minetti Anna Maria
Arnaudo Anna Luisa Maria	Moitre Alessandra
Beltramo Giuseppe	Moscarelli Stefano
Benedicenti Edoardo	Nappo Marta
Besenzon Claudio	Quazzo Armando
Boero Angioletta	Rebaudengo Paolo
Bosia Sabrina	Sartorio Antonio
Fantino Giovanna	Schindler Alexander
Ferraro Vincenzo	Siletto Cristina
Fresia Giuliana	Sorli Gabriele
Garofalo Giovambattista	Strazzarino Rinaldo
Grimaldi Fabio Massimo	Tartaglino Moreno
Lo Biondo Antonino	Tebaldi Renata
Macario Ban Claudio	Trevisan Federica
Manzo Mario	Tucci Fabrizio
Massone Luciano	

### COLLEGIO REVISORI DEI CONTI:

**Presidente:** Filippi Laura  
**Componenti:** De Matteo Carlo  
Falzoni Alessandra

### COLLEGIO DEI PROBIVIRI:

**Presidente:** Caprioglio Luigi  
**Componenti:** Ciuti Valmaro Andrea  
Giovetti Rosa Margherita

## INCARICI A LIVELLO NAZIONALE (2021/2024)

### GIUNTA ESECUTIVA

Amoroso Donato

### CONSIGLIO NAZIONALE

Amoroso Donato  
Barbarino Margherita  
Lo Biondo Antonino  
Nappo Marta  
Tebaldi Renata

### CONGRESSO NAZIONALE

Beltramo Giuseppe  
Califano Giuseppe  
Fantino Giovanna  
Garofalo Giovambattista  
Grimaldi Fabio Massimo  
Manzo Mario  
Minetti Anna Maria  
Rossi Marco  
Sartorio Antonio  
Trevisan Federica

### COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Moitre Alessandra

### COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

D'Achille Aurelio

### DELEGAZIONE FEDERALE

Nappo Marta

### COMMISSIONE NAZIONALE LAVORO E WELFARE

Arcaini Ugo Enrico

### COORDINAMENTO NAZIONALE GRUPPO GIOVANI:

Comitato esecutivo:

Lo Biondo Livio

### COORDINAMENTO NAZIONALE FEDERMANAGER MINERVA

Coordinatrice nazionale

Componenti:

Tebaldi Renata  
Bosia Sabrina  
Giachino Daniela Esterina

### COMITATO MENTOR FEDERMANAGER MINERVA NAZIONALE:

Cima Anita Marina

### COMMISSIONI NAZIONALI DI SETTORE

Innovazione e trasformazione digitale

Transizione sostenibile ambientale ed energetica

Tartaglini Moreno  
De Matteo Carlo  
Manzo Mario  
Garofalo Giovambattista  
Massone Luciano  
Nappo Marta

Infrastrutture, trasporti e logistica integrata

Automotive

*Coordinatore  
Componente*

### COMMISSIONE STATUTO

Massimo Rusconi

### COMMISSIONE RETRIBUZIONI

Massimo Rusconi

## INCARICHI IN ENTI E SOCIETÀ FEDERALI

### ENTI BILATERALI CON CONFINDUSTRIA E CONFAPI



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Arnaudo Anna Luisa Maria

**COLLEGIO SINDACI:**

Besenzon Claudio



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Angelini Riccardo



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Fantino Giovanna

**COLLEGIO SINDACI:**

De Matteo Carlo



**PRESIDENTE**

Lesca Claudio



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Falzone Alessandra

### ENTI FEDERMANAGER E SOCIETÀ COLLEGATE



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Sorli Gabriele

**ASSEMBLEA**

Rappresentante Federale: Amoroso Donato



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Manzo Mario

**ASSEMBLEA**

Rappresentante Federale: Cima Anita Marina



**PRESIDENTE**

Bertolina Marco

**ASSEMBLEA**

Rappresentante Federale: Cima Anita Marina



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Boero Angioletta

**ASSEMBLEA**

Rappresentante Federale: Cima Anita Marina



**PRESIDENTE**

Cima Anita Marina

### INCARICHI CONFEDERALI



**ASSEMBLEA CIDA**

**RAPPRESENTANTE FEDERALE**

Rusconi Massimo

**COMPONENTE REGIONALE**

Brignolo Massimo



**CEC EUROPEAN MANAGERS:**

Caprioglio Luigi (Componente Assemblea, Advisory Committee, Financial Control Committee)

**FEDERMANAGER TORINO**

Associazione Provinciale Dirigenti Aziende Industriali

**STATO PATRIMONIALE ESERCIZIO 2022**

ATTIVITA'	BILANCIO CONS. 2022	BILANCIO CONS. 2021	PASSIVITÀ	BILANCIO CONS. 2022	BILANCIO CONS. 2021
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	34.118,95	25.364,23	FONDO RISERVA	407.408,80	402.465,90
FONDO AMMORTAMENTO	-27.115,17	-25.364,23	FONDO ACQUISTO LOCALI	264.937,07	264.937,07
NETTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	7.003,78	0,00	FONDO RISCHI E ONERI	30.667,89	30.667,89
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	183.678,20	180.266,06	FONDI ISTITUZIONALI	669.343,46	690.805,70
FONDO AMMORTAMENTO	-135.553,83	-160.436,43	FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	104.450,31	90.845,59
NETTO IMMOBILIZZAZIONI	48.124,37	19.829,63	QUOTE ANTICIPATE DA SOCI	21.773,50	16.253,32
CREDITI	101.045,21	72.285,89	DEBITI	210.273,50	197.891,88
ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI	1.423.338,56	1.464.742,55	RATEI E RISCONTI PASSIVI	42.667,14	33.964,37
DISPONIBILITÀ LIQUIDE	146.791,51	168.141,79			
RATEI E RISCONTI ATTIVI	29.745,03	7.774,76	TOTALE PASSIVO	1.751.521,67	1.727.831,72
			AVANZO CONTABILE	4.526,79	4.942,90
TOTALE ATTIVO	1.756.048,46	1.732.774,62	TOTALI A PAREGGIO	1.756.048,46	1.732.774,62

**FEDERMANAGER TORINO**

Associazione Provinciale Dirigenti Aziende Industriali

**CONTO ECONOMICO ESERCIZIO 2022**

INTROITI	BILANCIO CONS. 2022	BILANCIO CONS. 2021	SPESE	BILANCIO CONS. 2022	BILANCIO CONS. 2021
QUOTE ASSOCIATIVE			CONTRIBUTI A FEDERMANAGER	266.755,03	272.241,80
Dirigenti in servizio	424.783,00	437.608,00			
Dirigenti in pensione	339.288,76	342.806,57	SPESE PER LA SEDE	68.273,55	73.717,80
Quadri	65.577,85	67.274,10			
Quadri in pensione	5.225,00	4.123,00	EROGAZIONI LIBERALI	5.000,00	0,00
Professional	2.640,00	1.965,00			
TOTALE QUOTE ASSOCIATIVE	837.514,61	853.776,67	PERSONALE	464.995,03	426.990,23
INTERESSI ATTIVI ED ALTRI PROVENTI FINANZIARI	21.960,65	5.907,17	SPESE AMMINISTRATIVE GENERALI	114.980,99	113.453,85
di cui					
interessi attivi e altri proventi su titoli euro 3.125,52			SPESE PERIODICO DIRIGENTE D'AZIENDA	23.885,21	20.178,12
plusvalenze nette euro 18.835,13					
INTROITI DIVERSI	257.546,82	218.461,56	SPESE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI	89.217,44	99.245,07
di cui					
introiti periodico euro 39.520,00			AMMORTAMENTI	10.674,74	11.013,27
proventizzazione iva euro 4.347,20					
FORFAIT RIMBORSI SPESE INCARICHI NAZIONALI	12.003,03	0,00	RIMBORSI SPESE INCARICHI NAZIONALI	12.003,03	0,00
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	6.269,06	18.523,89	ACCANTONAMENTI	0,00	55.000,00
			INTERESSI PASSIVI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	627,59	631,19
			SOPRAVVENIENZE PASSIVE	2.368,20	3.611,06
			RETTIFICHE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	52.217,57	0,00
			TOTALE GENERALE SPESE	1.110.998,38	1.076.082,39
			IMPOSTE	19.769,00	15.644,00
			AVANZO CONTABILE	4.526,79	4.942,90
TOTALE INTROITI	1.135.294,17	1.096.669,29	TOTALI A PAREGGIO	1.135.294,17	1.096.669,29

**Il bilancio è anche consultabile sul sito di FEDERMANAGER TORINO APDAI [www.torino.federmanager.it](http://www.torino.federmanager.it)**



**Federmanager Torino A.P.D.A.I.**

Sede – Torino (TO) Via San Francesco da Paola 20

Codice Fiscale 80085980011

Partita Iva 10434310016 REA TO – 1153971

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2022**

**Premesse**

Il Bilancio d'esercizio al 31/12/2022 dell'Associazione Federmanager Torino A.P.D.A.I. viene sottoposto all'approvazione dei soci ed evidenzia un attivo iscritto per complessivi euro 1.756.048,46, passività e ratei per euro 409.832,34 da cui deriva un Patrimonio netto di euro 1.346.216,12.

Il conto economico espone proventi dell'attività istituzionale e ricavi derivanti da quella accessoria commerciale per complessivi euro 1.135.294,17, oneri per complessivi euro 1.130.767,38 con un risultato economico della gestione positivo di euro 4.526,79.

Le imposte di competenza dell'esercizio 2022 stanziare a fronte dei redditi tassabili sono determinate in euro 19.769,00.

Il risultato economico ha beneficiato della consueta attenta gestione dei costi e degli incassi verso i soci nonché del significativo contributo straordinario annuale erogato dalla Federazione nazionale. L'Associazione ha svolto nell'esercizio 2022 la consueta attività prevista dallo Statuto che consiste nel rappresentare, difendere e tutelare gli interessi dei dirigenti e quadri associati in vertenze aziendali ed individuali, nel fornire agli associati alcuni servizi di natura legale e amministrativa. L'Associazione svolge anche attività di natura commerciale ed accessoria oltre all'attività istituzionale.

Il Bilancio è conforme alle disposizioni del Codice Civile, artt. 2423 e seguenti e fornisce una rappresentazione chiara e veritiera della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione al 31/12/2022, del risultato economico conseguito nell'esercizio medesimo.

Nell'esercizio in esame non si sono verificati presupposti che abbiano imposto all'Associazione di derogare all'applicazione delle norme in materia di bilancio previste dal Codice Civile.

Il Bilancio è costituito dai prospetti dello Stato patrimoniale, del Conto economico e dalla Nota integrativa il cui contenuto è dettato dall'art. 2427 del Codice Civile.

Il bilancio è redatto ed è pubblicato in centesimi di euro.

I prospetti dello Stato patrimoniale e del Conto economico sono redatti in conformità ai principi previsti dal Codice Civile.

Correda il bilancio la Relazione sulla gestione predisposta dal Consiglio Direttivo nel rispetto dell'art. 20, lett. c) dello Statuto.

**Fatti di rilievo verificatisi nell'esercizio**

Nonostante la pandemia da SARS-CoV-2 diffusasi a partire dai primi mesi del 2020, durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente e non si segnalano altri fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale o la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione delle differenze fra le voci di questo bilancio e quelle del bilancio precedente.

### • **Rivisitazione Statuto**

Facendo seguito alla crisi pandemica il legislatore ha previsto attraverso vari Decreti anti COVID specifiche autorizzazioni transitorie per poter operare da remoto, l'ultima è decaduta a luglio 2022. Il Consiglio Direttivo ha pertanto ritenuto indispensabile introdurre nello Statuto la possibilità di tenere le riunioni degli organi anche in collegamento da remoto tramite video/tele conference inserendo nelle linee guida per il 2021-2024 un apposito punto. Nello sviluppo di questa direttiva, si è ritenuto opportuno anche:

- Prevedere di poter effettuare anche le votazioni da remoto attraverso sistemi informatici come oramai consolidato in tutti gli ambiti pubblici e privati;
- Allineare laddove opportuno e possibile, i contenuti dell'attuale Statuto all'ultima versione dello Statuto di Federmanager Nazionale approvato il 12.03.2021.
- Allineare lo schema dell'attuale Statuto agli schemi statutari più moderni, sviluppati dalla dottrina e dalla prassi societaria, degli enti delle associazioni, anche con riferimento ai richiami sui contenuti dei bilanci e del patrimonio.

La bozza finale è stata presentata alla Giunta del 20 aprile 2022, e poi discussa ed approvata nel Consiglio del 27 aprile 2022 ed approvata successivamente con l'assemblea straordinaria del 30 giugno 2022.

### **Criteri di formazione e struttura del bilancio**

Il Bilancio è stato redatto assumendo che l'Associazione operi e continui ad operare nel prevedibile futuro come un'entità in funzionamento. La valutazione delle voci del Bilancio avviene nella prospettiva di continuità dell'attività sociale, basandosi sul presupposto che l'Associazione si trovi in un regolare stato di funzionamento operativo e continui ad esserlo anche nel "prevedibile futuro" intendendo per "prevedibile futuro" almeno i dodici mesi successivi alla data di riferimento del bilancio.

### **Continuità attività sociale**

L'organo amministrativo ritiene non vi siano incertezze significative o fattori di rischio in merito al permanere della continuità aziendale.

Si osservano nella redazione del bilancio, inoltre, i principi di prudenza, competenza economica, comprensibilità, imparzialità, significatività delle voci, verificabilità dell'informazione e applicazione del costo storico.

E' garantita la comparazione dei valori con quelli dell'esercizio precedente con la continuità di applicazione dei principi contabili e dei criteri di valutazione.

I criteri di valutazione - conformi alle disposizioni del Codice Civile artt. 2426 e seguenti- invariati rispetto all'esercizio precedente sono brevemente di esposti seguito.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono costituite da beni di natura intangibile che partecipano all'attività economica dell'Associazione in più esercizi. L'iscrizione nel bilancio del costo delle immobilizzazioni avviene in base al costo effettivo sostenuto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

Il costo è esposto al netto dei fondi di ammortamento adeguatamente e sistematicamente conteggiati durante l'esercizio. Gli ammortamenti sono imputati al conto economico.

I costi di impianto e ampliamento e di sviluppo con utilità pluriennale, quando presenti, sono stati iscritti nell'attivo con il consenso dell'organo di controllo. I costi di impianto e ampliamento sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni. I costi di sviluppo sono ammortizzati sistematicamente secondo la loro vita utile: nei casi eccezionali in cui non è possibile stimarne attendibilmente la vita utile, essi sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni.

Le licenze, programmi software sono ammortizzati con aliquote dipendenti dalla durata del contratto di licenza. Mentre gli oneri pluriennali sono ammortizzati al 20%.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono rappresentate da beni il cui utilizzo avviene in più esercizi, sono iscritte in bilancio al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

Le immobilizzazioni sono esposte al netto dei fondi di ammortamento adeguatamente e sistematicamente conteggiati. Le quote di ammortamento sono imputate al conto economico.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

- Fabbricati: 3%
- Macchine ufficio e attrezzature: 15%
- Impianti: 25%
- Mobili ed arredi: 12%
- Autovetture: 25%
- Beni di costo unitario inferiore a euro 516,46: 100%

### **Crediti e debiti**

I crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzo.

Non vi sono condizioni per stanziare in bilancio un accantonamento al fondo svalutazione crediti e, pertanto, i crediti sono rappresentati dal loro valore nominale ritenuto rappresentativo del valore di incasso.

I debiti sono esposti al loro valore nominale ritenuto rappresentativo del valore di estinzione.

I crediti e i debiti non presentano termini di pagamento pattuiti previsti oltre all'esercizio successivo.

Non vi sono in bilancio debiti differiti e improduttivi di interessi o, comunque, collegati a tassi di interesse non in linea con il mercato. Non si è resa necessaria alcuna attualizzazione.

Nel bilancio non figurano crediti o debiti in valuta diversa dall'euro.

### **Titoli non immobilizzati**

I titoli in portafoglio dell'attivo circolante sono valutati nel bilancio al minore tra il costo di acquisto e il valore di presunto realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

I titoli dopo l'intervenuta svalutazione, sono iscritti in bilancio al netto della rettifica.

### **Ratei e risconti**

Sono iscritti nel bilancio in base al criterio di competenza economico-temporale dei costi e dei ricavi a cui essi si riferiscono.

### **Imposte**

Le imposte correnti di esercizio sono riferite all' IRES e all' IRAP, sono determinate sulla base della normativa tributaria vigente. Per quanto riguarda l'IRES: l'imposta è conseguente al reddito fondiario dell'immobile di proprietà, oltre che all'attività di natura commerciale esercitata dall'Associazione per la quale sono applicate le disposizioni della Legge 398/1991.

L'IRAP (disciplinata ex d.lgs. n. 446/1997) è determinata secondo il metodo cosiddetto "retributivo". La base imponibile è costituita essenzialmente dall'ammontare delle retribuzioni spettanti al personale dipendente e dai redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente.

L'Associazione è soggetta all' IVA per l'attività commerciale accessoria.

### **Fondi rischi ed oneri**

I Fondi sono iscritti nel Patrimonio dell'Associazione e sono vincolati a specifici scopi, accantonati in base al principio di prudenza e su disposizioni del Consiglio Direttivo.

## NOTA INTEGRATIVA

### ATTIVO

Di seguito i dettagli delle voci dell'Attivo di Stato Patrimoniale presenti a Bilancio.

### IMMOBILIZZAZIONI

#### Movimenti delle immobilizzazioni

Nel presente paragrafo della nota integrativa si analizzano i movimenti riguardanti le immobilizzazioni immateriali e materiali, per ciascuna voce è stato specificato:

- Il costo storico;
- Le precedenti rivalutazioni, svalutazioni e ammortamenti;
- Le acquisizioni, gli spostamenti da una voce all'altra, le alienazioni e le eliminazioni avvenute nell'esercizio;
- Le rivalutazioni, le svalutazioni e gli ammortamenti effettuati nell'esercizio, la consistenza finale dell'immobilizzazione.

#### Immobilizzazioni immateriali

La voce immobilizzazioni immateriali è pari a euro 7.003,78.

La composizione della voce è la seguente:

<i><b>Immobilizzazioni immateriali</b></i>	<i><b>Costo storico di acquisto</b></i>	<i><b>Valore al 31.12.2021 al netto del Fondo Amm.</b></i>	<i><b>Incrementi</b></i>	<i><b>Decrementi</b></i>	<i><b>Quota Amm. dell'anno</b></i>	<i><b>Fondo Amm. al 31.12.2022</b></i>	<i><b>Valore al 31.12.2022 al netto del Fondo Amm.</b></i>
Licenze, programmi software	14.638,61	0,00	0,00	0,00	0,00	14.638,61	0,00
Oneri Pluriennali	10.725,62	0,00	8.754,72	0,00	1.750,94	12.476,56	7.003,78
<b>TOTALE</b>	<b>25.364,23</b>	<b>0,00</b>	<b>8.754,72</b>	<b>0,00</b>	<b>1.750,94</b>	<b>27.115,17</b>	<b>7.003,78</b>

Tra le immobilizzazioni immateriali sono rilevate le licenze per programmi software e costi di consulenza sostenuti in precedenti esercizi per lo sviluppo della grafica del periodico Dirigente d'Azienda e della newsletter. L'incremento dell'esercizio si riferisce a spese notarili per Modifica Statuto.

#### Immobilizzazioni materiali

Dopo l'iscrizione delle quote di ammortamento dell'esercizio per euro 8.923,80, le immobilizzazioni materiali sono iscritte per euro 48.124,37, con un incremento rispetto all'esercizio precedente di euro 41.260,93 riferiti essenzialmente all'acquisto auto aziendale per euro 30.735,01, di un nuovo pc per euro 949,16 e alla sostituzione delle sedie di ufficio della sede per euro 9.576,76. Nell'esercizio in esame i decrementi per alienazioni o dismissioni di euro 37.849,79 sono giustificati dalla vendita dell'auto aziendale per euro 26.800,00 e dalla dismissione delle vecchie sedie d'ufficio e di materiale elettronico vario per euro 11.048,79.

La composizione della voce immobilizzazioni materiali è la seguente:

<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>Costo storico di acquisto</b>	<b>Valore al 31.12.2021 al netto del Fondo Amm.</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Rivalutazioni</b>	<b>Decrementi</b>	<b>Quota Amm. dell'anno</b>	<b>Utilizzo Fondo per alienazione</b>	<b>Fondo Amm. al 31.12.2022</b>	<b>Valore al 31.12.2022 al netto del Fondo Amm.</b>
Fabbricati	3.191,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.191,19	0,00
Macchine ufficio attrezzature	94.325,73	14.353,17	949,16	0,00	-10.808,79	3.810,24	-10.116,40	73.666,40	10.799,70
Impianti	10.906,80	320,86	0,00	0,00	0,00	119,56	0,00	10.705,50	201,30
Mobili e arredi	44.554,34	1.805,60	9.576,76	0,00	-240,00	1.152,12	-240,00	43.660,86	10.230,24
Autovetture	26.800,00	3.350,00	30.735,01	0,00	-26.800,00	3.841,88	-23.450,00	3.841,88	26.893,13
Beni di costo unitario Inferiore euro 516,46	488,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>180.266,06</b>	<b>19.829,63</b>	<b>41.260,93</b>	<b>0,00</b>	<b>-37.848,79</b>	<b>8.923,80</b>	<b>-33.806,40</b>	<b>135.553,83</b>	<b>48.124,37</b>

Con riferimento all'immobile sito in Torino in via San Francesco da Paola n. 20 ove ha la sede sociale (unitamente ad altro immobile in affitto) di Federmanager Torino, incluso tra le immobilizzazioni materiali nella voce "fabbricati" ad un valore di carico pari al costo storico di 3.191,19 euro e completamente ammortizzato, al fine di fornire una informativa di bilancio anche sul presumibile valore di mercato è stata richiesta una perizia giurata redatta dallo studio Sabatino (verbale di asseverazione di perizia dal Notaio in Torino Francesco Piglione -). Detto valore è stato stimato in euro 400.000.

L'acquisto dell'immobile risale al 1958. L'immobile è destinato all'attività istituzionale.

#### **Immobilizzazioni finanziarie – Partecipazioni in altre imprese**

Nel bilancio in commento non si rileva l'iscrizione di immobilizzazioni finanziarie.

#### **Variazione delle altre voci dell'attivo e del passivo**

Di seguito vengono evidenziate le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nelle altre voci dell'attivo e del passivo.

#### **Crediti**

I crediti sono iscritti complessivamente per euro 101.045,21.

<b>Crediti</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>	<b>Quota scadente entro l'esercizio</b>
Crediti verso associati	20.102,00	19.511,00	591,00	20.102,00
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	68.978,80	38.390,83	30.587,97	68.978,80
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	0,00	236,69	- 236,69	0,00
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	11.964,41	14.147,37	- 2.182,96	11.964,41
<b>TOTALE</b>	<b>101.045,21</b>	<b>72.285,89</b>	<b>28.759,32</b>	<b>101.045,21</b>



La voce si incrementa di euro 28.759,32 rispetto all'esercizio precedente ed è così nel dettaglio:

- Crediti verso associati per le quote associative del 2022 da incassare, pagate dagli associati principalmente con delega aziendale euro 20.102,00;
- Crediti verso clienti euro 68.978,80; il credito maggiore è verso Manager Solutions per l'ultima tranche del progetto Rinascita Manageriali di Federmanager per euro 61.414,80. Gli altri crediti sono principalmente verso gli inserzionisti pubblicitari della rivista.
- Altri crediti complessivamente per euro 11.964,41 di cui euro 11.717,02 per crediti nei confronti di Federmanager e altri enti collaterali per anticipazioni, altri minori per euro 247,39.

#### Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

<b>Titolo</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Fondi	296.163,63	411.800,87	-115.637,24
Etf	117.174,93	193.072,58	-75.897,65
Obbligazioni	0,00	130.024,00	-130.024,00
Prodotti Assicurativi	1.010.000,00	729.845,10	280.154,90
<b>TOTALE</b>	<b>1.423.338,56</b>	<b>1.464.742,55</b>	<b>-41.403,99</b>

La voce titoli iscritta al 31.12.2022 per complessivi euro 1.423.338,56 è variata rispetto all'esercizio precedente per le seguenti movimentazioni:

<b>Valore contabile al 31/12/2021</b>	<b>1.464.742,55</b>
Acquisto fondi	23.870,00
Alienazione fondi	-96.750,42
Acquisto ETF	30.500,33
Alienazione ETF	-97.144,28
Alienazione obbligazioni	-130.024,00
Acquisto prodotti assicurativi	280.000,00
Spese nette fondi	84,00
Spese nette ETF	123,06
Spese nette prodotti assicurativi	154,90
<b>Valore contabile al 31/12/2022 ante svalutazione</b>	<b>1.475.556,14</b>
Svalutazione fondi	-42.840,82
Svalutazione ETF	-9.376,75
<b>Valore contabile al 31/12/2022</b>	<b>1.423.338,57</b>

I titoli in portafoglio sono rappresentati da fondi di investimento e strumenti finanziari di tipo assicurativo. La pandemia Covid-19 ha scatenato una crisi con forte impatto sui mercati finanziari creando un incremento della volatilità dei mercati finanziari e la diminuzione del valore di numerose attività finanziarie, sulla scia di un forte peggioramento delle prospettive economiche a livello mondiale.

Anche il nostro patrimonio relativo alle attività finanziarie non immobilizzate, in queste circostanze ha subito una diminuzione registrando una perdita di valore ed i titoli sono stati allineati dove il valore di mercato sia risultato inferiore al costo storico di acquisto.

L'Associazione si riserva la facoltà di cogliere le migliori opportunità di mercato e di smobilizzare gli investimenti in base anche alle necessità di gestione di cassa. Nel prospetto sotto riportato è indicata in dettaglio la composizione della voce e la consistenza a fine esercizio. Il valore di mercato è quello comunicato all'Associazione dal gestore.

Si precisa che il valore corrente (valore di mercato) al 31.12.2022 dei titoli depositati presso intermediari finanziari o banche, non è inferiore al valore di iscrizione in bilancio dei medesimi e corrisponde a euro 1.517.022,42.

### Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

<b>Titolo</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Mercato al 31.12.2022</b>	<b>Variazione</b>
Fondi	296.163,63	296.163,63	0,00
Etf	117.174,93	117.394,15	219,22
Obbligazioni	0,00	0,00	0,00
Prodotti Assicurativi	1.010.000,00	1.103.464,64	93.464,64
<b>TOTALE</b>	<b>1.423.338,56</b>	<b>1.517.022,42</b>	<b>93.683,86</b>

### Disponibilità liquide

	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Depositi bancari e postali	146.078,46	166.604,90	-20.526,44
Denaro e valori in cassa	713,05	1.536,89	-823,84
<b>TOTALE</b>	<b>146.791,51</b>	<b>168.141,79</b>	<b>-21.350,28</b>

Le disponibilità liquide si decrementano di euro 21.350,28 rispetto all'esercizio precedente per effetto della gestione.

### Ratei e risconti attivi

	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Ratei attivi	12.243,37	357,94	11.885,43
Risconti attivi	17.501,66	7.416,82	10.084,84
<b>TOTALE</b>	<b>29.745,03</b>	<b>7.774,76</b>	<b>21.970,27</b>

I Ratei e risconti attivi iscritti complessivamente per euro 29.745,03 si incrementano di euro 21.970,27 rispetto all'esercizio precedente. I ratei attivi ammontano ad euro 12.243,37 e sono rappresentati da interessi attivi su fondi e conti correnti per euro 343,37 e dal rimborso da parte di Fondirigenti del piano formativo per euro 11.900,00.

I risconti attivi ammontano ad euro 17.501,66 sono rappresentati - principalmente - da premi assicurativi, canoni di noleggio, contratto di assistenza e interessi passivi su finanziamento per l'acquisto dell'autovettura di servizio.

## PASSIVO E PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto dell'Associazione ha la caratteristica natura di "fondo di scopo" ed è destinato alla copertura del fabbisogno dell'Associazione sia per la spesa corrente che per quella in conto capitale. Non viene meno, peraltro, la tradizionale funzione del Patrimonio come riserva di risorse volta a garantire la continuità della gestione e a tutelare gli interessi di terzi creditori.

Il Patrimonio Netto dell'Associazione al 31/12/2022 è complessivamente di euro 1.346.216,12 ed è così costituito:

<b>Patrimonio Netto</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Fondo riserva	407.408,80	402.465,90	4.942,90
Fondo acquisto locali	264.937,07	264.937,07	0,00
Fondi istituzionali	669.343,46	690.805,70	-21.462,24
Risultato della gestione dell'esercizio	4.526,79	4.942,90	-416,11
<b>TOTALE</b>	<b>1.346.216,12</b>	<b>1.363.151,57</b>	<b>-16.935,45</b>

- **Fondo riserva:** euro 407.408,80; è un fondo indisponibile ed è incrementato dai risultati liberi della gestione; nel 2022 il fondo è variato conseguentemente all'accantonamento del risultato economico della gestione del precedente esercizio per euro 4.942,90;
- **Fondo acquisto locali:** il fondo non subisce variazioni rispetto all'esercizio precedente; al 31/12/2022 è iscritto per euro 264.937,07; è destinato al progetto di acquisto di una nuova sede per l'Associazione.
- **Fondi istituzionali:** complessivamente i Fondi istituzionali sono iscritti per euro 669.343,46 e rilevano un decremento di euro 21.462,24 rispetto al 2021.

La composizione, la consistenza e la variazione della consistenza dei fondi è la seguente:

### Movimentazione fondi istituzionali

<b>Denominazione fondi istituzionali</b>	<b>Saldo al 31.12.2021</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Riclassifiche</b>	<b>Utilizzi</b>	<b>Saldo al 31.12.2022</b>
Elezioni	13.041,26	0,00	0,00	0,00	13.041,26
Congresso Nazionale	7.910,02	0,00	0,00	0,00	7.910,02
Iniziative legali	26.249,45	0,00	0,00	-2.918,24	23.331,21
Sostegno allo studio	22.000,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
Adeguamento sicurezza e privacy	35.625,54	0,00	0,00	-1.464,00	34.161,54
Attività istituzionali straord. future	467.979,43	0,00	0,00	0,00	467.979,43
Sostegno eventi straord.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iniziative a sostegno dei dirigenti in difficoltà	118.000,00	0,00	0,00	-17.080,00	100.920,00
<b>TOTALE</b>	<b>690.805,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-21.462,24</b>	<b>669.343,46</b>

- **Risultato della gestione dell'esercizio:** a fine esercizio 2022 il risultato della gestione economica evidenzia un avanzo di euro 4.526,79.

## Fondo Rischi e Oneri

	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Fondo rischi e oneri	30.667,89	30.667,89	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>30.667,89</b>	<b>30.667,89</b>	<b>0,00</b>

Il Fondo Rischi ed Oneri rappresenta la consistenza al 31.12.2022 di quanto accantonato per il sorgere di situazioni in cui l'associazione si possa trovare coinvolta in qualità di soggetto passivo, in controversie e/o in situazioni di contenzioso. Non figurano variazioni rispetto all'esercizio precedente.

## Fondo Trattamento di fine rapporto dipendenti

	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Fondo Trattamento di fine rapporto dipendenti	104.450,31	90.845,59	13.604,72
<b>TOTALE</b>	<b>104.450,31</b>	<b>90.845,59</b>	<b>13.604,72</b>

- **Fondo trattamento di fine rapporto dipendenti** Nel bilancio è iscritto il fondo per trattamento di fine rapporto di lavoro dei dipendenti: nel bilancio (TFR) al 31/12/2022 per euro 104.450,31. Il fondo rileva un incremento di euro 13.604,72 pari all'accantonamento per euro 15.145,17 al netto dell'imposta sostitutiva di euro 1.540,45. Il fondo riflette gli impegni futuri nei confronti del personale dipendente, così come maturati alla data di chiusura del bilancio in conformità alle leggi ed ai contratti collettivi di lavoro. E' stato calcolato secondo quanto previsto dall'articolo 2120 del Codice civile.

## Quote anticipate dai soci

	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Quote anticipate dai soci	21.773,50	16.253,32	5.520,18
<b>TOTALE</b>	<b>21.773,50</b>	<b>16.253,32</b>	<b>5.520,18</b>

La voce ammonta al 31/12/2022 ad euro 21.773,50 rappresenta le quote associative riferite al 2023, già incassate. Si decrementa di euro 5.520,18 rispetto all'esercizio precedente.

## Debiti

	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>	<b>Quota scadente entro l'esercizio</b>
Debiti verso fornitori	25.761,65	22.027,68	3.733,97	25.761,65
Debiti tributari	40.500,19	32.630,93	7.869,26	40.500,19
Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza	38.928,16	38.197,40	730,76	38.928,16
Debiti verso altri	105.083,50	105.035,87	47,63	105.083,50
<b>TOTALE</b>	<b>210.273,50</b>	<b>197.891,88</b>	<b>12.381,62</b>	<b>210.273,50</b>

I debiti iscritti complessivamente per euro 210.273,50, hanno un incremento di euro 12.381,62 rispetto all'esercizio precedente.

La composizione della voce debiti è di seguito indicata nel dettaglio:

- Debiti verso i fornitori euro 25.761,65 di cui euro 13.075,37 per fatture da ricevere;
- Debiti tributari euro 40.500,19, accoglie le seguenti voci: euro 26.759,40 per ritenute su redditi di lavoro dipendente; euro 8.174,67 per Iva dovuta relativamente all'attività commerciale; euro 3.096,00 per IRES; euro 1.435,00 per IRAP; euro 999,06 per l'imposta sostitutiva e euro 36,06 per ritenute su redditi di lavoro autonomo.
- Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale euro 38.928,16;
- Altri debiti euro 105.083,50 sono rappresentati da debiti per il finanziamento relativo all'acquisto dell'autovettura per euro 35.615,02, euro 7.000 per quote associati da attribuire, euro 57.357,38 per debiti verso Federmanager relativi alle quote del IV trim. 2022, debiti verso Federmanager per rimborsi spese per euro 2.622,76 ed altri debiti diversi per euro 2.488,34.

### Ratei e risconti passivi

	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Ratei passivi	42.036,00	33.579,90	8.456,10
Risconti passivi	631,14	384,47	246,67
<b>TOTALE</b>	<b>42.667,14</b>	<b>33.964,37</b>	<b>8.702,77</b>

I ratei e risconti passivi sono rilevati per euro 42.667,14, con un incremento di euro 8.702,77 rispetto all'esercizio precedente e sono rappresentati in dettaglio come segue:

- Ratei passivi euro 42.036,00 di cui euro 35.267,98 riferiti ad oneri del costo del lavoro dei dipendenti per ferie, permessi, euro 5.000 per donazione al Sermig ed euro 1.768,02 principalmente per spese condominiali e bancarie;
- Risconti passivi euro 631,14, sono rappresentati principalmente da quote associative di vedove e vari riferite al 2023, già incassate.

### Risultato della gestione dell'esercizio

	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2022</b>	<b>Valore di Bilancio al 31.12.2021</b>	<b>Variazione</b>
Avanzo dell'esercizio	4.526,79	4.942,90	-416,11
<b>TOTALE</b>	<b>4.526,79</b>	<b>4.942,90</b>	<b>-416,11</b>

Il risultato della gestione dell'esercizio evidenzia a fine 2022 un avanzo di euro 4.526,79.



## COMMENTO VOCI DEL CONTO ECONOMICO

I ricavi, proventi costi ed oneri sono iscritti secondo quanto previsto dall'art. 2425 bis del Codice Civile. I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi.

I costi ed oneri sono imputati per competenza, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi. I costi per acquisto di beni e servizi sono rilevati al netto delle rettifiche per resi, abbuoni, sconti e premi. I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

### Proventi

I proventi conseguiti dall'Associazione nel 2022 sono complessivamente di euro 1.135.294,17 e registrano un incremento di euro 38.624,88 rispetto al 2021. I proventi si suddividono nelle seguenti componenti: quote associative, interessi attivi ed altri proventi finanziari, introiti diversi, sopravvenienze attive. Per una maggiore informazione riferita ai "ricavi" a seguire i dettagli della voce proventi:

### Quote associative

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Dirigenti in servizio	424.783,00	437.608,00	- 12.825,00
Dirigenti in pensione	339.288,76	342.806,57	- 3.517,81
Quadri	65.577,85	67.274,10	- 1.696,25
Quadri in pensione	5.225,00	4.123,00	1.102,00
Professional	2.640,00	1.965,00	675,00
<b>TOTALE</b>	<b>837.514,61</b>	<b>853.776,67</b>	<b>-16.262,06</b>

Le quote associative iscritte per euro 837.514,61 sono riferite alle quote degli iscritti a Federmanager Torino nei vari ruoli e registrano un decremento di euro 16.262,06 rispetto al 2021.

I soci di Federmanager Torino al 31 dicembre 2022 sono 5.477 e sono così suddivisi:

### Situazione soci - Movimentazione 2022

	<b>Soci 31.12.2021</b>	<b>Nuovi iscritti</b>	<b>Cambio ruolo</b>	<b>Cessati</b>	<b>Soci 31.12.2022</b>
Dir. Servizio	1.964	282	-144	-171	1.931
Dir. Pensione	2.951	28	148	-188	2.939
Dir. Ante 88	79			-21	58
Quadri	492	74	-17	-63	486
Quadri Pensione	39	2	13	-7	47
Professional	11	10		-5	16
<b>TOTALE</b>	<b>5.536</b>	<b>396</b>	<b>0</b>	<b>-455</b>	<b>5.477</b>

## Interessi attivi ed altri proventi finanziari

	<i><b>Bilancio consuntivo 2022</b></i>	<i><b>Bilancio consuntivo 2021</b></i>	<i><b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b></i>
Interessi da investimenti di titoli BTP	379,15	3.351,59	- 2.972,44
Dividendi su titoli ETF	2.194,39	2.121,76	72,63
Plusvalenze nette da cessione titoli	18.835,13	0,00	18.835,13
Proventi su Fondi e Sicav	413,47	433,82	- 20,35
Interessi attivi su c/c	138,51	0,00	138,51
<b>TOTALE</b>	<b>21.960,65</b>	<b>5.907,17</b>	<b>16.053,48</b>

I proventi finanziari derivano dalla gestione delle attività finanziarie dell'Associazione e riguardano interessi attivi e dividendi su Fondi e SICAV, interessi su ETF e cedole su BTP, per euro 3.125,52 e da Plusvalenze nette per la cessione di titoli per euro 18.835,13.

## Introiti diversi

	<i><b>Bilancio consuntivo 2022</b></i>	<i><b>Bilancio consuntivo 2021</b></i>	<i><b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b></i>
Periodico Dirigente D'azienda	43.867,20	35.227,20	8.640,00
Sponsorizzazioni	7.573,76	0,00	7.573,76
CAF	0,00	5.000,00	-5.000,00
Contributo segreteria vedove (iscritti non dirigenti)	21.863,79	27.319,13	-5.455,34
Contributo iscriz. vari (iscritti non dirigenti, impiegati, sportivi, ecc.)			
Ricavi da altri introiti in forma straord. (quote aggiuntive per assistenza legale a dirigenti neoiscritti)	38.970,31	35.706,67	3.263,64
Convenzione Federmanager Valle d'Aosta	1.070,00	1.050,00	20,00
Altro	1.796,87	49,89	1.746,98
Utilizzo fondi	21.462,24	11.816,47	9.645,77
Progetto empowerment del sistema Federmanager	0,00	83.900,00	-83.900,00
Progetto rinascita manageriale del sistema Federmanager	83.900,00	0,00	83.900,00
Proventizzazione Iva	14.098,39	12.748,20	1.350,19
Contributi in conto esercizio/Covid	0,00	5.644,00	-5.644,00
Rimborsi da fondirigenti per piani formativi	11.900,00	0,00	11.900,00
Plusvalenza da alienazione cespiti	11.044,26	0,00	11.044,26
<b>TOTALE</b>	<b>257.546,82</b>	<b>218.461,56</b>	<b>39.085,26</b>

Gli introiti del 2022 diminuiscono per euro **39.085,26** e sono la risultante dei **decrementi** per euro **99.999,34** essenzialmente dovuti a progetto EMPOWERMENT del Sistema Federmanager per euro 83.900,00, a contributi in conto esercizio per il COVID per euro 5.644,00, a contributi per iscrizione vedove e vari per euro 5.455,34 e ricavi per l'attività del CAF pari a euro 5.000; e degli **incrementi** di euro **139.084,60** essenzialmente dovuti al progetto Rinascita Manageriale di Federmanager per euro 83.900,00, per il periodico Dirigente D'Azienda euro 8.640,00, per rimborsi da Fondirigenti per piani formativi euro 11.900, per plusvalenza da alienazione cespiti euro 11.044,26, per proventizzazione IVA euro 1.350,19, per utilizzo fondi euro 9.645,77, per sponsorizzazioni euro 7.573,76, per ricavi da altri introiti in forma straordinaria per euro 3.263,64, altri euro 1.766,98 e per il periodico Dirigente d'Azienda migliorano di euro 8.640,00 per la sigla di nuovi accordi di pubblicità, vedi dettaglio a seguire:

### Introiti periodico

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
	<b>n. 4 uscite</b>	<b>n. 4 uscite</b>	
Pubblicità	39.520,00	31.520,00	8.000,00
Proventizzazione iva	4.347,20	3.467,20	880,00
Abbonamenti	0,00	240	-240,00
<b>TOTALE</b>	<b>43.867,20</b>	<b>35.227,20</b>	<b>8.640,00</b>

### Forfait rimborsi spese incarichi nazionali

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Rimborso forfettario da Federmanager	12.003,03	0,00	12.003,03
<b>TOTALE</b>	<b>12.003,03</b>	<b>0,00</b>	<b>12.003,03</b>

Per l'esercizio 2022 è stato nuovamente erogato dalla federazione il rimborso di euro 12.003,03, importo che bilancia forfettariamente le spese sostenute da soci con incarichi nazionali.

### Sopravvenienze attive

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Sopravvenienze attive	6.269,06	18.523,89	-12.254,83
<b>TOTALE</b>	<b>6.269,06</b>	<b>18.523,89</b>	<b>-12.254,83</b>

Nella posta sono iscritte sopravvenienze attive per euro 6.269,06 principalmente riconducibili per euro 3.591,00 a quote associative di anni precedenti, euro 1.646,02 a storno ratei non utilizzati per mobilità lavorativa, altre minori per 1.032,04 euro.

## COSTI ED ONERI

I costi ed oneri dell'esercizio 2022 complessivamente iscritti per euro 1.135.294,17 rilevano un incremento rispetto all'esercizio precedente di euro 38.624,88.

In dettaglio le principali voci di costo:

### Contributi a Federmanager

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Contributi a Federmanager	266.755,03	272.241,80	-5.486,77
<b>TOTALE</b>	<b>266.755,03</b>	<b>272.241,80</b>	<b>-5.486,77</b>

Sono relativi ai contributi versati da FEDERMANAGER TORINO alla FEDERAZIONE nella misura circa del 33% dell'importo delle quote associative.

### Spese per la sede

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Affitto locali	38.973,25	37.652,75	1.320,50
Spese condominiali	5.462,86	15.901,62	-10.438,76
Riscaldamento	4.573,38	2.327,11	2.246,27
Assicurazioni	2.517,05	2.306,04	211,01
Energia elettrica	3.117,58	3.152,69	-35,11
Pulizia uffici	10.375,08	9.283,83	1.091,25
Manutenzione locali	3.254,35	3.093,76	160,59
<b>TOTALE</b>	<b>68.273,55</b>	<b>73.717,80</b>	<b>-5.444,25</b>

La variazione in diminuzione, rispetto all'esercizio precedente è relativa principalmente alle spese condominiali ordinarie e straordinarie per il rifacimento facciata e balconi dell'immobile della sede APDAI in Via San Francesco da Paola, 20 - TORINO.

### Erogazioni liberali

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Erogazioni liberali	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>

L'erogazione liberale che si è registrata nel corso dell'esercizio è relativa alla donazione al SERMIG

## Personale

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Retribuzioni lorde	308.390,26	306.505,95	1.884,31
Oneri sociali	89.941,18	88.000,07	1.941,11
Collaborazioni a progetto	8.600,00	6.600,00	2.000,00
Inps su collaborazioni a progetto	1.376,00	1.056,00	320,00
Tfr	29.121,49	22.939,65	6.181,84
Altri costi personale dipendente	13.917,55	1.888,56	12.028,99
Altri costi personale non dipendente	13.648,55	0,00	13.648,55
<b>TOTALE</b>	<b>464.995,03</b>	<b>426.990,23</b>	<b>38.004,80</b>

Le spese per il personale dipendente ammontano complessivamente ad euro **464.995,03**.

Sono così dettagliate: retribuzioni (euro 308.390,26), oneri (euro 89.941,18), accantonamento al fondo TFR oltre a rivalutazione (euro 29.121,49). Altri costi del personale euro 13.917,55 di cui euro 11.908,79 sostenuti per la formazione del Direttore. Collaboratori a progetto e relativa INPS per una risorsa destinata alla consulenza previdenziale (euro 9.976,00) e altri costi per personale non dipendente per euro 13.648,55 di cui 12.200 per una risorsa aggiuntiva destinata alla consulenza previdenziale ed euro 1.448,55 per lo stage di due risorse.

In particolare le retribuzioni aumentano per premi di risultato, aumenti RAL, straordinari, costo per ferie non godute. Il personale dipendente è costituito da un dirigente, quattro impiegate a tempo pieno, due impiegate part-time.

## Spese amministrative generali

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Imposte e tasse (Imu, tassa rifiuti, bolli)	8.845,85	9.361,51	-515,66
Spese postali	3.705,69	3.752,64	-46,95
Spese telefoniche	6.467,23	9.093,81	-2.626,58
Cancelleria e stampati (diversi dal periodico)	5.642,17	8.525,46	-2.883,29
Giornali e riviste	742,24	767,25	-25,01
Spese varie d'ufficio	8.375,85	8.748,76	-372,91
Manutenzione macchine e attrezzature	427,00	2.336,30	-1.909,30
Centro elaboraz. dati, contratto stampanti, pc, outsourcing amministrativo	30.729,46	23.901,38	6.828,08
Polizze direttore	3.212,10	2.987,10	225,00
Consulenze fiscali e legali e tecniche	9.038,16	9.557,31	-519,15
Prestazione personale esterno (consulente del lavoro e previdenza)	19.032,00	19.032,00	0,00
Spese bancarie (costi per tre c/c bancari di cui un conto di appoggio polizze, un c/c postale, commissioni su pos e carte di credito, commissioni su incassi sepa, bonifici)	4.126,60	3.675,75	450,85
Elaborazione stipendi personale	3.538,67	3.767,19	-228,52
Spese rappresentanza (omaggi e pasti ospiti)	6.223,17	4.565,40	1.657,77
Spese autovettura	4.182,41	3.381,99	800,42
Minusvalenza da alienazione cespiti	692,39	0,00	692,39
<b>TOTALE</b>	<b>114.980,99</b>	<b>113.453,85</b>	<b>1.527,14</b>

Le spese amministrative generali si incrementano rispetto al 2021 di euro 1.527,14 e sono la risultante degli **incrementi** per euro **10.654,51** essenzialmente dovuti alla voce centro elaborazione dati e outsourcing amministrativo per euro 6.828,08 e alle spese di rappresentanza per euro 1.657,77; e dei **decrementi** di euro **9.127,37** essenzialmente dovuti alle spese di cancelleria per euro 2.883,29 e alle spese telefoniche per euro 2.626,58 e manutenzione macchine ed attrezzature per euro 1.909,30.

### Spese periodico

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
	<b>n. 4 uscite</b>	<b>n. 4 uscite</b>	
Tipografia e grafica	17.154,80	13.275,60	3.879,20
Cellophanatura e spedizione	1.497,60	1.466,40	31,20
Abbonamento postale	4.577,81	4.781,12	-203,31
Spese varie	655,00	655,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>23.885,21</b>	<b>20.178,12</b>	<b>3.707,09</b>

I costi relativi al periodico "Dirigente d'Azienda" rilevati complessivamente per euro 23.885,21 evidenziano un incremento di euro 3.707,09 rispetto all'esercizio precedente.

### Spese attività istituzionali

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Assemblea	27.846,29	3.052,00	24.794,29
<b>GRUPPI SOCI</b>			
Gruppo Giovani	0,00	9.249,20	-9.249,20
Gruppo Minerva	5.538,38	2.775,80	2.762,58
Gruppo Seniores/Pensionati	890,60	1.891,00	-1.000,40
<b>COMUNICAZIONE E IMMAGINE</b>			
Eventi (Festa di Natale, ecc.)	25.528,60	11.265,68	14.262,92
Comunicazione e sviluppo associativo	0,00	23.975,44	-23.975,44
Social media (linkedin, area digital, sito e piattaforma web)	1.586,44	10.889,48	-9.303,04
Marketing associativo	0,00	0,00	0,00
Commissione Previdenza	0,00	7.966,60	-7.966,60
Commissione Sindacale e politiche attive	21.655,00	16.319,21	5.335,79
Gruppo digitalizzazione sistemica	0,00	0,00	0,00
Utilizzo fondi	0,00	0,00	0,00
Viaggi e trasferte	6.172,13	8.860,68	-2.688,55
Progetto MITICO	0,00	2.999,98	-2.999,98
<b>TOTALE</b>	<b>89.217,44</b>	<b>99.245,07</b>	<b>-10.027,63</b>



Le spese per attività istituzionali diminuiscono rispetto all'esercizio precedente di euro 10.027,63 e sono la risultante degli **incrementi** per euro **47.155,58** essenzialmente dovuti all'Assemblea che si è svolta in presenza per euro 24.794,29 e ad altri eventi per euro 17.025,50, per spese sostenute per la Commissione Sindacale e politiche attive per euro 5.335,79 ; e dei **decrementi** di euro **57.183,21** essenzialmente dovuti alla comunicazione per euro 23.975,44, alle spese sostenute per i social media per euro 9.303,04 e alle spese sostenute dalla Commissione Previdenza e gruppi di lavoro per euro 18.216,20.

### Ammortamenti

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Immobilizzazioni materiali	8.923,80	11.013,27	-2.089,47
Immobilizzazioni immateriali	1.750,94	0,00	1.750,94
<b>TOTALE</b>	<b>10.674,74</b>	<b>11.013,27</b>	<b>-338,53</b>

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni sono iscritti per euro 10.674,74. Tra le immobilizzazioni materiali euro 3.841,88 sono relativi all'autovettura mentre le immobilizzazioni immateriali sono relative alle spese sostenute per le modifiche statutarie.

### Rimborsi per incarichi nazionali

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Rimborsi per incarichi nazionali	12.003,03	0,00	12.003,03
<b>TOTALE</b>	<b>12.003,03</b>	<b>0,00</b>	<b>12.003,03</b>

La voce comprende i rimborsi spese a fronte di attività svolta per incarichi nazionali.

### Accantonamenti

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Accantonamenti	0,00	55.000,00	-55.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>-55.000,00</b>

Nessun accantonamento è stato effettuato nell'esercizio

### Interessi passivi ed altri oneri finanziari

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Interessi passivi	627,59	631,19	-3,60
<b>TOTALE</b>	<b>627,59</b>	<b>631,19</b>	<b>-3,60</b>

Gli interessi passivi derivano principalmente dal finanziamento relativo all'acquisto dell'autovettura di proprietà. Ammontano complessivamente ad euro 627,59.

## Sopravvenienze passive

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Sopravvenienze passive	2.368,20	3.611,06	-1.242,86
<b>TOTALE</b>	<b>2.368,20</b>	<b>3.611,06</b>	<b>-1.242,86</b>

Sono relative essenzialmente a stralcio crediti di competenza di esercizi precedenti.

## Rettifiche di valore di attività finanziarie

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Svalutazione titoli	52.217,57	0,00	52.217,57
<b>TOTALE</b>	<b>52.217,57</b>	<b>0,00</b>	<b>52.217,57</b>

La pandemia Covid-19 ha scatenato una crisi con forte impatto sui mercati finanziari creando un incremento della volatilità dei mercati finanziari e la diminuzione del valore di numerose attività finanziarie, sulla scia di un forte peggioramento delle prospettive economiche a livello mondiale.

Anche il nostro patrimonio relativo alle attività finanziarie non immobilizzate, in queste circostanze ha subito una diminuzione registrando una perdita di valore ed i titoli sono stati allineati dove il valore di mercato sia risultato inferiore al costo storico di acquisto. Nel corso dell'esercizio si è proceduto a svalutare alcune partite di titoli per effetto della riduzione del valore di mercato al 31.12.2022 rispetto al costo di acquisto.

In particolare la svalutazione ha interessato i:

- **FONDI** per 42.840, 82 euro
- **ETF** per 9.376,75 euro

## Imposte

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Imposte	19.769,00	15.644,00	4.125,00
<b>TOTALE</b>	<b>19.769,00</b>	<b>15.644,00</b>	<b>4.125,00</b>

Le imposte correnti di competenza dell'esercizio 2022 stanziare complessivamente per euro 19.769,00 sono in dettaglio:

- **IRES** euro 5.093,00;
- **IRAP** euro 14.676,00.

## Risultato della gestione

	<b>Bilancio consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio consuntivo 2021</b>	<b>Delta consuntivo 2022 e consuntivo 2021</b>
Avanzo di gestione	4.526,79	4.942,90	-416,11
<b>TOTALE</b>	<b>4.526,79</b>	<b>4.942,90</b>	<b>-416,11</b>

Il risultato della gestione 2022 è positivo ed ammonta ad euro 4.526,79.

Rispetto all'esercizio 2021 il risultato della gestione si decrementa di euro 416,11.

Nel rispetto delle disposizioni del codice civile che disciplinano l'informativa del bilancio si precisa che:

- Durante l'esercizio l'Associazione non ha realizzato operazioni rilevanti e concluse a condizioni non normali di mercato con parti correlate;
- Durante l'esercizio l'Associazione non ha realizzato accordi non risultanti dalla situazione patrimoniale;
- Durante l'esercizio l'Associazione non ha emesso strumenti finanziari;
- l'Associazione non possiede partecipazioni, direttamente o per interposta persona, in imprese controllate e collegate;
- Non vi sono in essere operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione al termine;
- Non sono in essere operazioni di locazione finanziaria che comportano il trasferimento al locatario della parte prevalente dei rischi e dei benefici inerenti ai beni che ne costituiscono oggetto;

#### **Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.**

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti la natura e l'effetto patrimoniale, finanziario ed economico dei fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio, ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22 quater del Codice Civile.

#### **Ricorso alla proroga dei termini di cui all'art. 2364 del Codice Civile appositamente richiamato dall'art. 2478-bis c.c.**

Per l'approvazione del presente bilancio si è fatto ricorso al maggior termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio, così come deliberato dal Consiglio Direttivo del 20 aprile 2023.

Il suddetto differimento si è reso necessario in quanto a seguito dell'insourcing dal 1 gennaio 2022 della tenuta della contabilità e bilancio dallo Studio commercialisti alla struttura Federmanager Torino, con conseguente variazione del software gestionale, ha comportato una formazione specifica, da parte dello Studio alla impiegata Amministrativa, circostanza che ha implicato un aggravio in termini di tempo nella gestione di alcuni automatismi legati all'aggregazione dei dati per la comparazione degli ultimi due esercizi ed anche per una prolungata assenza dell'impiegata amministrativa.

In relazione alle disposizioni vigenti, stante il contenuto dei documenti di bilancio, si ritiene di avere esaurientemente adempiuto agli obblighi di informazione stabiliti.

Si dichiara che il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico dell'Associazione ed è conforme alle risultanze contabili.

Gli associati sono invitati ad approvare il bilancio dell'esercizio al 31/12/2022 che evidenzia un risultato di esercizio positivo di euro 4.526,79 e destinare tale avanzo di gestione per l'intero importo al Fondo Riserva del Patrimonio netto.

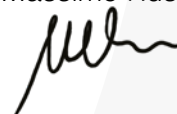
*Torino, 12 maggio 2023*

Per il Consiglio Direttivo

La Tesoriera  
f.to Anita Marina Cima



Il Presidente  
f.to Massimo Rusconi



## RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31.12.2022

Signori Soci,

Il Collegio dei Revisori ha preso in esame il progetto di bilancio consuntivo al 31.12.2022 costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2022, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa, così come esaminato dalla giunta esecutiva nella seduta del 11/5/2023 (ex art. 32 dello Statuto) e approvato dal Consiglio Direttivo in data 12.5.2023 (ex art. 27 dello Statuto) e da questi inviato al Collegio unitamente ai prospetti ed agli allegati.

Il risultato al 31 dicembre 2022 registra un avanzo di euro 4.526,79.  
Detto bilancio si compendia in sintesi nelle seguenti risultanze:

### STATO PATRIMONIALE

#### ATTIVITÀ

Immobilizzazioni immateriali nette	€	7.003,78
Immobilizzazioni materiali nette	€	48.124,37
Crediti	€	101.045,21
Attività finanziarie diverse	€	1.423.338,56
Disponibilità liquide	€	146.791,51
Ratei e risconti attivi	€	29.745,03
		-----
Totale	€	1.756.048,46
		=====

#### PASSIVITÀ

Patrimonio netto	€	1.346.216,12
di cui Avanzo di esercizio	€	4.526,79
Fondo rischi ed oneri	€	30.667,89
Fondo TFR	€	104.450,31
Quote anticipate da soci	€	21.773,50
Debiti	€	210.273,50
Ratei e risconti passivi	€	42.667,14
		-----
Totale	€	1.756.048,46
		=====

### CONTO ECONOMICO

. Valore della Produzione	€	1.113.333,52
. Costi della Produzione	€	(1.058.153,22)
		-----
Differenza	€	55.180,30
. Proventi e Oneri finanziari	€	21.333,06
. Rettifiche di attività finanziarie	€	(52.217,57)
. Imposte	€	(19.769,00)
		-----
Avanzo	€	4.526,79
		=====

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Associazione al 31 dicembre 2022, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione. In particolare:

- la situazione patrimoniale, economica e finanziaria, così come il risultato d'esercizio sono dettagliatamente esposti ed illustrati nei documenti sottoposti al vostro esame ed approvazione;
- i valori patrimoniali, economici e finanziari rappresentano la corretta sintesi delle scritture contabili;
- le operazioni finanziarie non hanno avuto intento speculativo né si sono riscontrate operazioni atipiche.

### Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia per quanto applicabili. Siamo indipendenti rispetto alla associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

### Richiamo d'informativa

Richiamiamo l'attenzione sulle informazioni fornite dagli amministratori in merito alla rettifica di valore delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni per un importo pari € (52.217,57).

Richiamiamo altresì l'attenzione sulle informazioni fornite dagli amministratori in merito alle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni. Esse rappresentano una percentuale pari a 81% dell'attivo dello stato patrimoniale.

Il nostro giudizio non è espresso con rilievi in relazione a tali aspetti.

### Responsabilità degli Amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della associazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

### Responsabilità dei revisori per il bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono stati l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

### Attività svolte dal collegio ai sensi dello statuto

Ai sensi dell'art. 39 dello statuto Il Collegio ha svolto i controlli in merito all'andamento della gestione economica e finanziaria ha effettuato periodiche verifiche di cassa e contabili e fatto pervenire trimestralmente al Consiglio Direttivo i relativi verbali;

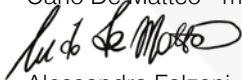
Ai sensi 29 dello statuto i membri del collegio sono stati singolarmente presenti a tutte le riunioni del Consiglio Direttivo. La Presidente del Collegio ha partecipato a tutte le riunioni della Giunta Esecutiva.

Torino, 15 maggio 2023

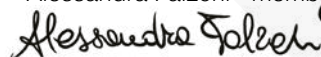
Laura Filippi - Presidente



Carlo De Matteo - membro effettivo



Alessandra Falzoni - membro effettivo



**FEDERMANAGER TORINO**

Associazione Provinciale Dirigenti Aziende Industriali

**BILANCIO DI PREVISIONE 2023**

<b>INTROITI</b>	<b>BILANCIO CONS. 2022</b>	<b>BILANCIO PREV. 2023</b>	<b>SPESE</b>	<b>BILANCIO CONS. 2022</b>	<b>BILANCIO PREV. 2023</b>
QUOTE ASSOCIATIVE	837.514,61	860.000,00	CONTRIBUTI A FEDERMANAGER	266.755,03	275.000,00
INTERESSI ATTIVI ED ALTRI PROVENTI FINANZIARI	21.960,65	2.000,00	SPESE PER LA SEDE	68.273,55	70.106,00
INTROITI DIVERSI	257.546,82	219.690,54	EROGAZIONI LIBERALI	5.000,00	0,00
introiti periodico euro 39.320,00					
proventizzazione iva euro 4.325,20			PERSONALE	464.995,03	476.548,54
			SPESE AMMINISTRATIVE GENERALI	114.980,99	115.096,00
FORFAIT RIMBORSI SPESE INCARICHI NAZIONALI	12.003,03	8.000,00			
			SPESE PERIODICO DIRIGENTE D'AZIENDA	23.885,21	25.000,00
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	6.269,06		SPESE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI	89.217,44	90.240,00
			AMMORTAMENTI	10.674,74	14.000,00
			RIMBORSI SPESE INCARICHI NAZIONALI	12.003,03	8.000,00
			ACCANTONAMENTI	0,00	0,00
			INTERESSI PASSIVI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	627,59	700,00
			SOPRAVVENIENZE PASSIVE	2.368,20	0,00
			RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	52.217,57	0,00
			IMPOSTE	19.769,00	15.000,00
			TOTALE GENERALE SPESE	1.130.767,38	1.089.690,54
			AVANZO (DISAVANZO)	4.526,79	0,00
<b>TOTALE INTROITI</b>	<b>1.135.294,17</b>	<b>1.089.690,54</b>	<b>TOTALI A PAREGGIO</b>	<b>1.135.294,17</b>	<b>1.089.690,54</b>

**Il preventivo è anche consultabile sul sito di FEDERMANAGER TORINO APDAI  
[www.torino.federmanager.it](http://www.torino.federmanager.it)**



## RELAZIONE DELLA TESORIERA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023

### Premesse

Il preventivo 2023 è stato predisposto e presentato alla Giunta il 13.02.2023 e successivamente al Consiglio Direttivo in data 20.02.2023.

È stato poi aggiornato dalla Giunta dell'11.05.2023 ed approvato dal Consiglio Direttivo del 12.03.2023 con parere positivo di congruità del Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 39 lettera d) dello Statuto.

### CONTO ECONOMICO INTROITI

#### Quote associative

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Quote associative	837.514,61	860.000,00	22.485,39
<b>TOTALE</b>	<b>837.514,61</b>	<b>860.000,00</b>	<b>22.485,39</b>

Le entrate per le quote associative sono state valorizzate per 860.000 euro sull'ipotesi di 5.457 iscritti al 31.12.2023 di cui 1.943 dirigenti in servizio, 2.896 dirigenti in pensione, 31 dirigenti in pensione ante 88, 511 quadri, 60 quadri in pensione e 16 professional, con una variazione quote rispetto al 2022 di + 22.485,39 euro.

La valutazione è stata effettuata tenendo conto di 455 nuovi iscritti, e prudentemente di 265 cessazioni sulla base dell'andamento storico.

Inoltre si stima un numero di soci morosi al 31.12.2023 pari a 210. Si conferma che è attualmente in corso la consueta attività di sollecito nei confronti dei soci morosi.

Per il preventivo 2023 le quote sono state stimate tenendo conto del programma di sviluppo associativo in programma nel corso dell'anno ed i cui costi sono stati stimati nelle attività istituzionali.

#### Situazione soci - Previsione 2023

	<b>Soci 31.12.2022</b>	<b>Nuovi iscritti</b>	<b>Cambio ruolo</b>	<b>Cessati</b>	<b>Morosi</b>	<b>Soci 31.12.2023</b>
Servizio	1.931	296	-105	79	100	1.943
Pensione	2.939	42	119	133	71	2.896
Ante 88	58	0	0	17	10	31
Quadri	310	98	-22	30	25	331
Quadri coll. Assidai	176	4	0	0	0	180
Quadri Pensione	47	10	8	3	2	60
Professional	16	5	0	3	2	16
<b>TOTALE</b>	<b>5.477</b>	<b>455</b>	<b>0</b>	<b>265</b>	<b>210</b>	<b>5.457</b>

## Interessi attivi ed altri proventi finanziari

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Interessi attivi ed altri proventi finanziari	3.125,52	2.000,00	- 1.125,52
Plusvalenze da cessione titoli	18.835,13	0,00	-18.835,13
<b>TOTALE</b>	<b>21.960,65</b>	<b>2.000,00</b>	<b>-19.960,65</b>

Le entrate di questo capitolo sono state stimate in modo prudenziale per € 2.000,00 considerando le cedole su ETF.

## Introiti diversi

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Periodico Dirigente D'azienda	43.867,20	24.375,60	-19.491,60
Sponsorizzazioni	7.573,76	5.000,00	-2.573,76
Contributo segreteria vedove (iscritti non dirigenti)	21.863,79	22.000,00	136,21
Contributo iscriz. vari (iscritti non dirigenti, impiegati, sportivi, ecc.)			
Ricavi da altri introiti in forma straord. (quote aggiuntive per assistenza legale a dirigenti neoiscritti)	38.970,31	25.000,00	-13.970,31
Convenzione Federmanager Valle d'Aosta	1.070,00	1.070,00	0,00
Altro	1.796,87	0,00	-1.796,87
Utilizzo fondi	21.462,24	59.274,94	37.812,70
Contributi da Federmanager	0,00	80.000,00	80.000,00
Progetto del sistema Federmanager rinascita manageriale	83.900,00	0,00	-83.900,00
Proventizzazione Iva	14.098,39	2.970,00	-11.128,39
Contributi liberali, donazioni	0,00	0,00	0,00
Rimborsi da fondirigenti per piani formativi	11.900,00	0,00	-11.900,00
Plusvalenza da alienazione cespiti	11.044,26	0,00	-11.044,26
<b>TOTALE</b>	<b>257.546,82</b>	<b>219.690,54</b>	<b>-37.856,28</b>

La differenza in diminuzione di euro 37.856,28 è la risultante degli incrementi di euro 117.948,91 dovuti essenzialmente alla stima del contributo straordinario da Federmanager di 80.000 euro ed all'utilizzo fondi istituzionali per euro 37.812,70 ed altri minori per euro 136,21 e dei decrementi di euro 155.805,19 dovuti ad euro 83.900 per progetto «Rinascita Manageriale» concluso nel 2022, per 19.491,60 euro diminuzione stima introiti periodico, euro 2.573,76 minor stima introiti da sponsorizzazione, minore stima ricavi in forma straordinaria euro 13.970,31, minore stima proventizzazione IVA per euro 11.128,39, minori introiti da Fondirigenti per piani formativi conclusi nel 2022 per 11.900 euro, minori plusvalenze su cespiti per euro 11.044,26 ed altri per 1.796,87 euro.

Gli introiti per il periodico d'azienda diminuiscono di **19.491,60** euro vedi dettaglio a seguire:

## Introiti periodico

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
	<b>n. 4 uscite</b>	<b>n. 4 uscite</b>	
Pubblicità	39.520,00	21.960,00	-17.560,00
Proventizzazione iva	4.347,20	2.415,60	-1.931,60
Abbonamenti	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>43.867,20</b>	<b>24.375,60</b>	<b>-19.491,60</b>

## Rimborso forfettario per incarichi nazionali

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Rimborso forfettario da Federmanager	12.003,03	8.000,00	-4.003,03
<b>TOTALE</b>	<b>12.003,03</b>	<b>8.000,00</b>	<b>-4.003,03</b>

L'importo di € 8.000,00 proposto per il 2023 è ritenuto adeguato per gli impegni in presenza riconosciuti in maniera forfettaria dalla Federazione.

## Sopravvenienze attive

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Sopravvenienze attive	6.269,06	0,00	-6.269,06
<b>TOTALE</b>	<b>6.269,06</b>	<b>0,00</b>	<b>- 6.269,06</b>

## SPESE

### Contributi Federmanager

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Contributi Federmanager	266.755,03	275.000,00	8.244,97
<b>TOTALE</b>	<b>266.755,03</b>	<b>275.000,00</b>	<b>8.244,97</b>

La stima di questa voce riguarda il contributo dovuto a Federmanager Nazionale pari a circa il 33% delle quote associative.

### Spese per la sede

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Affitto locali	38.973,25	39.406,00	432,75
Spese condominiali	5.462,86	5.500,00	37,14
Riscaldamento	4.573,38	5.000,00	426,62
Assicurazioni	2.517,05	2.600,00	82,95
Energia elettrica	3.117,58	4.000,00	882,42
Pulizia uffici	10.375,08	10.400,00	24,92
Manutenzione locali	3.254,35	3.200,00	-54,35
<b>TOTALE</b>	<b>68.273,55</b>	<b>70.106,00</b>	<b>1.832,45</b>

La differenza di € **1.832,45** in aumento riguarda essenzialmente le spese per riscaldamento e di energia elettrica.

## Erogazioni liberali

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Erogazioni liberali	5.000,00	0,00	-5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-5.000,00</b>

Nessuna erogazione liberale è prevista per il 2023.

## Personale

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Ritribuzioni lorde	308.390,26	334.981,54	26.591,28
Oneri sociali	89.941,18	93.667,00	3.725,82
Collaborazioni a progetto	8.600,00	10.000,00	1.400,00
Inps su collaborazioni a progetto	1.376,00	1.600,00	224,00
Tfr	29.121,49	25.000,00	-4.121,49
Altri costi personale dipendente	13.917,55	1.300,00	-12.617,55
Altri costi personale non dipendente	13.648,55	10.000,00	-3.648,55
<b>TOTALE</b>	<b>464.995,03</b>	<b>476.548,54</b>	<b>11.553,51</b>

La differenza stimata in più di euro 11.553,51 è essenzialmente dovuta ad aumenti RAL per impiegati e dirigente, compensati dal costo in meno per corsi di formazione da Fondirigenti.

## Spese amministrative generali

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Imposte e tasse (Imu, tassa rifiuti, bolli)	8.845,85	9.292,00	446,15
Spese postali	3.705,69	4.600,00	894,31
Spese telefoniche	6.467,23	5.760,00	-707,23
Cancelleria e stampati (diversi dal periodico)	5.642,17	7.400,00	1.757,83
Giornali e riviste	742,24	900,00	157,76
Spese varie d'ufficio	8.375,85	8.662,00	286,15
Manutenzione macchine e attrezzature	427,00	500,00	73,00
Stampanti, pc, outsourcing amministrativo	30.729,46	31.000,00	270,54
Polizze direttore	3.212,10	3.250,00	37,90
Consulenze fiscali e legali	9.038,16	8.800,00	-238,16
Prestazione personale esterno (consulente del lavoro e previdenza)	19.032,00	19.032,00	0,00
Spese bancarie (costi per tre c/c bancari di cui un conto di appoggio polizze, un c/c postale, commissioni su pos e carte di credito, commissioni su incassi sepa, bonifici)	4.126,60	3.700,00	-426,60
Elaborazione stipendi personale	3.538,67	3.500,00	-38,67
Spese rappresentanza (omaggi e pasti ospiti)	6.223,17	5.000,00	-1.223,17
Spese autovettura	4.182,41	3.700,00	-482,41
Minusvalenza da alienazione cespiti	692,39	0,00	-692,39
<b>TOTALE</b>	<b>114.980,99</b>	<b>115.096,00</b>	<b>115,01</b>

La stima delle spese sono in linea con il 2022, con una evidenza per aumento spese di cancelleria.

## Spese periodico

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
	<b>n. 4 uscite</b>	<b>n. 4 uscite</b>	
Tipografia e grafica	17.154,80	18.000,00	845,20
Cellophanatura e spedizione	1.497,60	1.500,00	2,40
Abbonamento postale	4.577,81	4.700,00	122,19
Spese varie	655,00	800,00	145,00
<b>TOTALE</b>	<b>23.885,21</b>	<b>25.000,00</b>	<b>1.114,79</b>

Per il 2023 sono state previste 4 uscite del giornale come per l'esercizio precedente, con incremento della spesa tipografica legata agli aumenti del costo della carta.

### Spese attività istituzionali

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Utilizzo fondo attività istituzionali strord. future</b>	<b>Utilizzo fondo iniz. a sostegno manager in difficoltà</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Assemblea	27.846,29	20.000,00	-7.274,94	0,00	12.725,06	-15.121,23
<b>GRUPPI SOCI</b>						
Gruppo Giovani	0,00	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
Gruppo Minerva	5.538,38	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	-5.538,38
Gruppo Seniores/Pensionati	890,60	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	-890,60
<b>COMUNICAZIONE E IMMAGINE</b>						
Eventi (Festa di Natale, ecc.)	25.528,60	0,00	0,00	0,00	0,00	-25.528,60
Comunicazione e sviluppo associativo	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
Social media (linkedin, area digital, sito e piattaforma web)	1.586,44	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	13,56
Marketing associativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Commissione Previdenza	0,00	9.640,00	0,00	0,00	9.640,00	9.640,00
Commissione Sindacale e politiche attive	21.655,00	17.000,00	-5.000,00	-12.000,00	0,00	-21.655,00
Gruppo digitalizzazione sistemica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo fondi	0,00	0,00	47.274,94	12.000,00	59.274,94	59.274,94
Viaggi e trasferte	6.172,13	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	827,87
Progetto MITICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>89.217,44</b>	<b>90.240,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.240,00</b>	<b>1.022,56</b>

Le spese istituzionali sono state stimate per euro 90.240, per la copertura di dette spese sono stati utilizzati il Fondo per attività straordinarie future accantonate nei passati esercizi all'uopo per 47.274,94 euro e il Fondo iniziative a sostegno di manager in difficoltà per euro 12.000.

## Ammortamenti

	<i>Consuntivo 2022</i>	<i>Bilancio preventivo 2023</i>	<i>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</i>
Immobilizzazioni materiali	8.923,80	12.000,00	3.076,20
Immobilizzazioni immateriali	1.750,94	2.000,00	249,06
<b>TOTALE</b>	<b>10.674,74</b>	<b>14.000,00</b>	<b>3.325,26</b>

Le quote di ammortamento in aumento per euro 3.325,26 sono riferite all'incremento per ammortamento spese notarili su revisione Statuto e su immobilizzazioni materiali a capitale fisso.

## Rimborsi spese incarichi nazionali

	<i>Consuntivo 2022</i>	<i>Bilancio preventivo 2023</i>	<i>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</i>
Rimborsi spese incarichi nazionali	12.003,03	8.000,00	-4.003,03
<b>TOTALE</b>	<b>12.003,03</b>	<b>8.000,00</b>	<b>-4.003,03</b>

Nel 2023 di sono stanziati 8.000 euro a rimborso forfettario spese viaggio dalla Federazione che si ritengono congrui in base agli impegni per incarichi nazionali.

## Accantonamenti

	<i>Consuntivo 2022</i>	<i>Bilancio preventivo 2023</i>	<i>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</i>
Accantonamenti	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Nessun accantonamento è previsto per l'esercizio 2023.

## Interessi passivi ed altri oneri finanziari

	<i>Consuntivo 2022</i>	<i>Bilancio preventivo 2023</i>	<i>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</i>
Interessi passivi	627,59	700,00	72,41
<b>TOTALE</b>	<b>627,59</b>	<b>700,00</b>	<b>72,41</b>

Gli interessi passivi stimati derivano dal finanziamento relativo all'acquisto dell'autovettura.

## Sopravvenienze passive

	<i>Consuntivo 2022</i>	<i>Bilancio preventivo 2023</i>	<i>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</i>
Sopravvenienze passive	2.368,20	0,00	-2.368,20
<b>TOTALE</b>	<b>2.368,20</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.368,20</b>



## Rettifiche di valore di attività finanziarie

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Svalutazione titoli	52.217,57	0,00	-52.217,57
<b>TOTALE</b>	<b>52.217,57</b>	<b>0,00</b>	<b>-52.217,57</b>

Differenza in diminuzione relativa a svalutazioni registrate nel 2022 su titoli non immobilizzati valutati al minore fra costo di acquisto e valore di mercato. Non vi sono i presupposti per valutare alla data, eventuali rivalutazioni per effetto della ripresa del valore di mercato titoli.

## Imposte

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Imposte	19.769,00	15.000,00	-4.769,00
<b>TOTALE</b>	<b>19.769,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-4.769,00</b>

Le imposte sono costituite da IRES e IRAP, rispettivamente calcolate sull'attività commerciale e sul criterio retributivo.

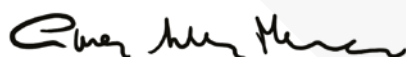
## Risultato della gestione

	<b>Consuntivo 2022</b>	<b>Bilancio preventivo 2023</b>	<b>Delta preventivo 2023 e consuntivo 2022</b>
Avanzo	4.526,79	0,00	-4.526,79
<b>TOTALE</b>	<b>4.526,79</b>	<b>0,00</b>	<b>-4.526,79</b>

Torino, 12 maggio 2023

Per il Consiglio Direttivo

La Tesoriera  
f.to Anita Marina Cima



Il Presidente  
f.to Massimo Rusconi



# FEDERMANAGER TORINO APDAI

L'ASSEMBLEA È SPONSORIZZATA  
DAI NOSTRI PARTNER:



randstad  
risesmart

OPsolution  
career management.

ARPAconsulting  
Value your uniqueness



UOMO E IMPRESA

AZIENDA  
DEL GRUPPO

UMANA®



INTOO

Gi Group Holding

LHH



C.D.C.